

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Sürüm 3.2

Spor Bilimleri Fakültesi

kalite@kastamonu.edu.tr

Birim Hakkında Genel Bilgiler

Fakültemiz; Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu adıyla 03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı kanunla Gazi Üniversitesine bağlı olarak kurulmuş ve kuruluşu 11.07.1992 tarih ve 21281 sayılı Resmî Gazetede yayımlanmıştır. 1993-1994 eğitim- öğretim yılında eğitime başlamıştır. Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümünden ilk mezunlarını 1996-1997 eğitim-öğretim yılında vermiştir. 01.03.2006 tarih ve 5467 sayılı kanunla (17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmî Gazete) Kastamonu Üniversitesinin kurulmasıyla Yüksekokulumuz Kastamonu Üniversitesine bağlanmıştır. 2010 yılı itibariyle Antrenörlük Eğitimi ve Spor Yöneticiliği Bölümleri açılmış ve 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında I. ve II. Öğretim programlarına öğrenci alınmıştır. 2013 yılı itibariyle Rekreasyon Bölümü açılmış olup, henüz öğrenci alınmamıştır. Üç bölümle eğitim faaliyetlerini sürdüren Yüksekokulumuz 05.02. 2021 tarihli ve 3519 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararı ile (06.02.2021 Tarihli ve 31387 Sayılı Resmî Gazete) kapatılarak Spor Bilimleri Fakültesi açılmıştır.

Kanıtlar

Kanıt Fakülte Tarihçesi

Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Dekanı:

Prof. Dr. Bilgehan BAYDİL (Tel: 0 366 280 4201)

Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Dekan Yardımcısı:

Doç. Dr. Arıkan EKTİRİCİ (Tel: 0 366 280 42 04)

Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Fakülte Sekreteri:

Teslime YILMAZ (Tel: 0 366 280 42 15)

İletişim

Adres:

Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Kuzeykent Kampüsü

Kuzeykent Mahallesi Orgeneral Atilla Ateş Cad. 37200 Kastamonu Merkez.

Telefon: 0 366 280 42 02

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi 4

Birimdeki yönetişim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen

yönetişim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Fakültemiz yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiş olup, fakülte yönetim organları Dekan (**Kanıt A.1.1.1**), Fakülte Kurulu (**Kanıt A.1.1.2**) ve Fakülte Yönetim Kurulundan (**Kanıt A.1.1.3**) oluşmaktadır. Yönetim süreçlerindeki karar verme mekanizmalarında kontrol ve denge unsurları gözetilmekte, karar verme mekanizmalarında iç paydaşların temsiliyeti sağlanmaktadır. Bu amaç doğrultusunda fakültemizde, karar mekanizmalarına katılım kapsamında birçok komisyon bulunmaktadır (**Kanıt A.1.1.4**). Fakültemizde, insan kaynakları süreçleri, öğrenci katılım süreçleri, stratejiler, karar verme süreçleri, iş süreçleri (**Kanıt A.1.1.5**), bilgi yönetimi süreçleri, misyon ve ihtiyaçlar doğrultusunda tanımlanmıştır. Tanımlanan bu süreçler doğrultusunda yönetim şeması ve akademik ve idari yapısı ve başlıca yönetim unsurları fakülte web sayfamızda yer almaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.1.1.1 Fakültemiz Yönetimi

Kanıt A.1.1.2 Fakülte Kurulu

Kanıt A.1.1.3 Fakülte Yönetim Kurulu

Kanıt A.1.1.4. Komisyonlar

Kanıt A.1.1.5 İş Akış Şemaları

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi 3

Birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Kalite kültürünü yaygınlaştırma ve sürekli iyileştirme faaliyetlerine yönelik farkındalığın artırılması amacıyla Kalite komisyonu üyeleri üniversitemiz tarafından düzenlenen Kalite Eğitimlerine katılmıştır (**Kanıt A.1.2.1**) ve fakültemiz bünyesinde de akademik ve idari tüm personele kalite eğitimleri verilmiştir. Ayrıca kalite kültürünün yaygınlaştırılması kapsamında farkındalığın artırılması ve içselleştirilmesi amacıyla tüm fakülte akademik (**KanıtA.1.2.2**) ve idari personeline (**KanıtA.1.2.3**) konu ile ilgili bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar

A.1.2.1 Üniversitemiz Kalite Eğitimi

A.1.2.2 Fakültemiz Akademik Personeli Kalite Eğitimi

A.1.2.3 Fakültemiz İdari Personeli Kalite Eğitimi

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Olgunluk Düzeyi 4

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

Sürekli değişen ve gelişen spor alanına özgü ihtiyaçlardaki çeşitlilik, dünyada eğitim uygulamalarının yanı sıra ülkemizin hedefleri ve üniversitemizin amaç misyon-vizyonuna uygun ders ve içerikleri öğrencilere aktararak gerekli çıktılara ulaşmak amacıyla müfredata öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda ders (ragbi) eklenmiştir (**Kanıt A.1.3.1**). Bölümlerin ihtiyaç duyduğu ve gelecekte ihtiyaç duyacağı değişim dönüşümlerin tespiti ile planlanması için iç ve dış paydaşlar oluşturularak geri bildirimler alınmaktadır (**Kanıt A.1.3.2**), (**Kanıt A.1.3.3**).

Kanıtlar

A.1.3.1 İç Paydaş Dilekçesi

A.1.3.2 İç ve Dış Paydaşlar

A.1.3.3 Paydaş Toplantısı Tutanakları

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi 3

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler

tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Birim Kalite Ekiplerinin süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Ekip, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Ekip gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

Kalite planlaması ve yürütülen iyileştirme faaliyetlerine yönelik fakültemiz öğretim elemanlarının da içerisinde yer aldığı Kalite Ekibi ve alt çalışma grupları ile toplantılar periyodik olarak gerçekleştirilmiştir (**Kanıt A.1.4.1**), (**Kanıt A.1.4.2**). Bu toplantılarda kaliteye yönelik fikir ve bilgi akışı sağlanmıştır. Ayrıca birim kalite komisyonları güncellenerek alt çalışma grupları oluşturulmuştur.

Kanıtlar

A.1.4.1 Kalite Komisyonları

A.1.4.2 Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi 4

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birimin internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur.

Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Kamuoyunu bilgilendirme ilkesi benimsenmiş olup, hangi iletişim kanallarının kullanılacağı önceden planlanmıştır. Bilgilendirme adımları düzenli olarak ve sistematik bir şekilde atılmakta, ilgili iletişim kanalları erişilebilir bir şekilde duyurulmakta ve düzenli olarak kullanılmaktadır (**Kanıt A.1.5.1**). Birimin web sitesi, doğru, güncel ve ilgili bilgilere kolayca erişilebilir durumdadır. Bunun sağlanması için gerekli mekanizmalar mevcuttur ve bu doğrultuda süreçler işletilmektedir. Kurumsal özerklik ve hesap verebilirlik kavramları arasında bir uyum olduğu belgelenmiştir. İç ve dışa hesap verme yöntemleri belirlenmiş ve uygulanmaktadır. Bu süreçler belirlenen takvim

çerçevesinde sistemli bir şekilde gerçekleştirilmekte ve sorumluluklar net bir şekilde belirlenmiştir. Alınan geri bildirimlerle sürecin etkinliği değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

A.1.5.1 Web Sayfası Haberleri

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Olgunluk Düzeyi 4

Fakültemizin kuruluş amacı spor alanında yetişmiş nitelikli “Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenleri”, “Antrenörler” ve "Spor Yöneticileri" yetiştirmektir (**Kanıt A.2.1.1.**). Mezun olan öğrencilerimiz kamu ve özel okullarda beden eğitimi öğretmenliği, eğitimini aldıkları bir spor branşında antrenörlük, sportif alanda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarda spor yöneticisi ve üniversitelerde akademik personel olarak görev yapabilmektedir. Fakültemiz öğrencileri eğitimleri süresince kendi branşlarında ulusal ve uluslararası takımlarda aktif spor yaşantılarını sürdürürken; Kastamonu ilinde hakemlik ve çeşitli klüp ve okullarda antrenörlük yaparak beden eğitimi ve spor eğitimciliğine uygulamalı olarak katılmaktadırlar. Kuruluşumuzdan bu yana mezun olan öğrencilerimizin bir çoğu çeşitli illerde başarılı bir şekilde beden eğitimi ve spor öğretmenliği, antrenörlük ve akademik personel olarak görev yapmaktadır.

Kanıtlar

A.2.1.1. Misyon

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi 3

Fakültemiz öğrencileri eğitimleri süresince kendi branşlarında ulusal ve uluslararası takımlarda aktif spor yaşantılarını sürdürürken; Kastamonu ilinde hakemlik ve çeşitli klüp ve okullarda antrenörlük yaparak beden eğitimi ve spor eğitimciliğine uygulamalı olarak katılmaktadırlar. Kuruluşumuzdan bu yana mezun olan öğrencilerimizin bir çoğu çeşitli illerde başarılı bir şekilde beden eğitimi ve spor öğretmenliği, antrenörlük ve akademik personel olarak görev yapmaktadır (**Kanıt A.2.1.1.**) .

Kanıtlar

A.2.1.1. Misyon ,Vizyon, Web Sayfası

Vizyonumuz

Fakültemiz; Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda, aklın ve bilimin rehberliğine dayanarak, yenilikçi, gelişmelere açık olarak teknolojik atılımları yakından takip eden bir vizyonu benimsemektedir. Spor bilimleri ve teknolojileri alanında dünya üniversiteleri ile rekabet eden

öncü ve lider bir kurum olmayı hedefleyerek çağdaş spor eğitimi ve öğretimi programlarını yürütmektedir.

Fakültemiz; sağlıklı ve yaşam kalitesi yüksek bireylerden oluşturulmuş bir ülke vizyonunu temel alarak çağdaş, evrensel değerlere sahip, kazandığı bilgi ve becerileri uygulamaya yansıtılabilen üstün nitelikli beden eğitimi ve spor öğretmeni, antrenör ve spor yöneticisi yetiştirmeyi amaç edinmiştir (**Kanıt A.2.1.2.**)

Kanıtlar

A.2.1.2 Vizyon

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Olgunluk Düzeyi: 4

İlgili birim, uygulamakta olduğu stratejik planı sistematik bir şekilde izlemekte ve bu süreci, paydaşlarla gerçekleştirilen değerlendirmeler ışığında gelecekteki planlara entegre etmektedir. Üniversitemiz, 2020-2024 dönemini kapsayan Stratejik Planını, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, ilgili yasal düzenlemeler, ulusal programlar ve kurumsal temel değerler doğrultusunda, katılımcı bir yaklaşımı esas alarak oluşturmuştur.

Bu kapsamda, birimimiz tarafından kurulan ekip aracılığıyla stratejik amaçlar ve hedefler tanımlanmış, planın içeriğinde kısa, orta ve uzun vadeli hedefler detaylandırılmıştır. Söz konusu hedefler, alt hedefler, eylem planları, bu eylemlerin zamanlama ve öncelik esasları, sorumluluklar ve mali kaynaklarla birlikte ayrıntılı bir şekilde ele alınmıştır.

Ayrıca, bir önceki stratejik plan, kapsamlı bir değerlendirmeye tabi tutulmuş ve bu değerlendirme, mevcut planın oluşturulmasında temel bir rehber olarak kullanılmıştır. Stratejik Planın uygulama sürecinde, yıllık gerçekleştirmeler düzenli olarak takip edilmekte, bu gerçekleştirmeler üniversitenin ilgili kurullarında tartışılmakta ve elde edilen sonuçlara göre gerekli tedbirler alınmaktadır. Bu sistematik değerlendirme yaklaşımı, planlama süreçlerinin sürdürülebilirliğini ve etkinliğini artırmayı amaçlamaktadır (**Kanıt A.2.2.1, Kanıt A.2.2.2, Kanıt A.2.2.3, Kanıt A.2.2.4, Kanıt A.2.2.5**).

Kanıt A.2.2.1 Birim Faaliyet Raporu

Kanıt A.2.2.2 Birim Faaliyet Raporları

Kanıt A.2.2.3 Hedef ve Faaliyet Planı

Kanıt A.2.2.4 2023 Yılı Eylem Planı

Kanıt A.2.2.5 Eylem Planı İçeriği

A.2.3. Performans Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Birim genelinde yaygın bir şekilde uygulanan performans yönetimi sistemi, kapsamlı ve bütüncül bir perspektifle ele alınmaktadır. Bu sistem, birimin stratejik hedeflerine uyumlu bir

şekilde sürekli gelişimini teşvik etmekte ve geleceğe yönelik hazırlık süreçlerine önemli katkılar sunmaktadır. Performans yönetimi mekanizmaları, birimin genel işleyişine entegre edilmiş olup, belirlenen performans göstergelerinin zaman içerisindeki evrimi düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen bulgular titizlikle belgelenmektedir. Bu bağlamda, akademik personelin bilimsel üretkenliğini desteklemek ve izlemek amacıyla yıllık yayın performansı hem dekanlık tarafından hem de rektörlük tarafından sistematik bir biçimde takip edilmektedir. Bu takip süreci hem bireysel hem de kurumsal düzeyde performansın iyileştirilmesine yönelik güçlü bir geri bildirim mekanizması sağlamaktadır (**Kanıt A.2.3.1, A.2.3.2**).

Kanıt A.2.3.1 Akademik Kurul Toplantısı

Kanıt A.2.3.2 Performans Sonuçları

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Fakültemizle ilgili bütün faaliyetlere ait süreçler ve alt süreçler tespit edilmiştir. Tüm bu süreçlerdeki sorumlular, iş akış şemaları, yönetim ve görevlendirmeler yazılı olarak belirtilmiş ve birim tarafından sahiplenilerek kabul edilmiştir (**Kanıt A.3.1.1**) Üniversitemiz, TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde tüm süreçleri, süreçlere ilişkin bilgileri ve iş akışlarını oluşturmuş ve bu bilgiler hem Kalite Koordinatörlüğü hem de birimimizde yayınlanmıştır (**Kanıt A.3.1.2, Kanıt A.3.1.3**).

Kanıt A.3.1.1 Ders Planı ve İçeriklerinin Güncellenmesi İş Akış Süreci

Kanıt A.3.1.2 Prosesler

Kanıt A.3.1.3 İç Kontrol

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi: 4

Fakülte, liderlik ve yönetim süreçlerinde, iç ve dış paydaşları karar alma süreçlerine dâhil ederek şeffaflığı ve hesap verebilirliği artırmaktadır. Spor Bilimleri Fakültesi Danışma Kurulu (**Kanıt A.4.1.1**), dış paydaşların fakültenin stratejik yönelimlerine katkı sağladığı ve fakültenin hedeflerine ulaşması için fikir alışverişinde bulunulan önemli bir yapıdır. Spor Bilimleri Fakültesi, dış paydaşları karar alma süreçlerine dahil etmek amacıyla düzenli olarak Danışma Kurulu toplantıları gerçekleştirmektedir (**Kanıt A.4.1.2, Kanıt A.4.1.4**). Bu kurullarda, fakültenin stratejik planlamalarına katkı sağlanmakta ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır (**Kanıt A.4.1.3, Kanıt A.4.1.5**). Bu danışma kurulları, fakültenin akademik hedeflerine ulaşmasında dış paydaşların katkısını artırmak ve yenilikçi fikirlerin hayata geçirilmesini sağlamak amacıyla düzenlenmektedir.

Kaliteyi artırma yönünde yapılan tüm çabalar, iç paydaş katılımı ile doğrudan ilişkilidir. Antrenörlük Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Spor Yöneticiliği bölümlerindeki öğrenci geri bildirim toplantıları (**Kanıt A.4.1.6, A.4.1.7, A.4.1.8**) bu sürecin ayrılmaz bir parçasıdır. Öğrencilerin eğitimdeki deneyimleri ve ihtiyaçları hakkında elde edilen geri bildirimler, kalite standartlarının geliştirilmesine ve eğitim süreçlerinin iyileştirilmesine olanak sağlamaktadır. Bu geri bildirimlerin ışığında, her bölümün eğitim süreçleri sürekli olarak gözden geçirilmekte ve iyileştirilmektedir. Kaliteyi sağlamak adına yapılan bu düzenlemeler, fakültenin akademik kalitesini artırırken aynı zamanda öğrencilere daha iyi hizmet sunulmasını sağlamaktadır. Fakülte içindeki tüm paydaşların katılımı sadece geri bildirim toplantılarıyla sınırlı kalmayıp, yönetim süreçlerine de entegre edilmektedir. Spor Yöneticiliği Bölümü 2024-2025 Güz Dönemi Bölüm Kurulu Toplantısı (**Kanıt A.4.1.9**) gibi toplantılar, bölüm yönetiminde öğrencilerin, akademik personelin ve diğer paydaşların katılımını sağlayarak, demokratik bir yönetim anlayışını benimsemektedir. Bu süreçler, fakültenin iç ve dış paydaşları arasındaki işbirliğini güçlendirmekte ve karar alma süreçlerinde daha etkili bir katılımı teşvik etmektedir.

Fakülte, sürekli iyileştirme hedefleri doğrultusunda, öğrenci geri bildirimlerini ve dış paydaş katılımını izlemekte ve bu verileri kullanarak eğitim süreçlerini dinamik bir şekilde güncellemektedir. Hem iç paydaşlar (öğrenciler ve akademik personel) hem de dış paydaşlar (danışma kurulu üyeleri) ile yapılan bu toplantılar, eğitim süreçlerinin kalitesinin artırılmasına, yönetim yapılarının güçlendirilmesine ve fakültenin hedeflerine ulaşılmasına katkı sağlamaktadır.

Kanıt A.4.1.1 Spor Bilimleri Fakültesi Danışma Kurulu

Kanıt A.4.1.2 2024 Yılı 1. Danışma Kurulu Toplantısı Duyurusu

Kanıt A.4.1.3 2024 Yılı 1. Danışma Kurulu Toplantısı

Kanıt A.4.1.4 2024 Yılı 2. Danışma Kurulu Toplantısı Duyurusu

Kanıt A.4.1.5 2024 Yılı 2. Danışma Kurulu Toplantısı

Kanıt A.4.1.6 Antrenörlük Eğitimi Bölümü Öğrenci Geri Bildirim Toplantısı (2024-2025 Güz)

Kanıt A.4.1.7 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Öğrenci Geri Bildirim Toplantısı (2024-2025 Güz)

Kanıt A.4.1.8 Spor Yöneticiliği Bölümü Öğrenci Geri Bildirim Toplantısı (2024-2025 Güz)

Kanıt A.4.1.9 Spor Yöneticiliği Bölümü 2024-2025 Güz Dönemi Bölüm Kurulu Toplantısı

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: 4

Öğrencilerin dersler, dersleri veren öğretim elemanları, programlar, sunulmakta olan hizmetler ve genel memnuniyet düzeylerine ilişkin görüşleri, sistematik bir şekilde ve farklı yöntemler kullanılarak elde edilmektedir (**Kanıt A.4.2.1, Kanıt A.4.2.2, Kanıt A.4.2.3**). Bu noktada başvuru ve geri bildirimler mevzuatlara uygun şekilde değerlendirilmektedir. Bu süreç, öğrenci deneyimlerinin çok yönlü bir değerlendirmesine olanak sağlamayı hedeflemektedir. Toplanan

veriler, kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini ve hizmet süreçlerini geliştirme amacıyla etkili bir biçimde analiz edilmekte ve kullanılmaktadır. Ayrıca, öğrencilerden elde edilen bu geri bildirimler, kalite güvence mekanizmalarının önemli bir parçasını oluşturmakta ve sürekli iyileştirme çalışmalarına katkı sunmaktadır. Öğrenci geri bildirimlerinin toplanması ve değerlendirilmesi süreçlerinde PUKÖ döngüsü etkin bir biçimde uygulanmaktadır. Bu sayede, öğrenci memnuniyetini artırmayı hedefleyen sürekli ve sistematik bir iyileştirme mekanizması hayata geçirilmektedir (**Kanıt A.4.2.4, Kanıt A.4.2.5, Kanıt A.4.2.6**). Öğrenci şikayet ve önerilerinin iletilmesine yönelik çeşitli iletişim kanalları oluşturulmuş olup, bu kanallar öğrenciler tarafından bilinmekte ve adil, etkili bir şekilde işleyip işlemediği düzenli olarak denetlenmektedir. Öğrenci görüş ve talepleri, bilimsel yöntemlere uygun şekilde, geçerlilik ve güvenilirlik ilkeleri gözetilerek belirli aralıklarla sistematik olarak toplanmaktadır. Ayrıca, her eğitim-öğretim yılının başında, öğrencilerin kurumu ve süreçleri daha iyi tanımalarını sağlamak amacıyla bir oryantasyon programı düzenlenmektedir. Bu kapsamda, öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve değerlendirilmesi, kalite yönetimi süreçlerine önemli bir katkı sunmaktadır (**Kanıt A.4.2.7, Kanıt A.4.2.8, Kanıt A.4.2.9, Kanıt A.4.2.10, Kanıt A.4.2.11**).

Kanıt A.4.2.1 Spor Yöneticiliği Bölümü Öğrenci Geri Bildirim Toplantısı (2024-2025 Güz)

Kanıt A.4.2.2 Antrenörlük Eğitimi Bölümü Öğrenci Geri Bildirim Toplantısı (2024-2025 Güz)

Kanıt A.4.2.3 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Öğrenci Geri Bildirim Toplantısı (2024-2025 Güz)

Kanıt A.4.2.4 Ragbi Ders Açılma Süreci (PUKÖ Döngüsü, Müfredata Ders Ekleme)

Kanıt A.4.2.5 Öğrenci Geri Bildirimine Yönelik Ders Açılması- PUKÖ Çevrimi - PUKÖ Döngüsü - Yoga Dersinin Açılma Süreci

Kanıt A.4.2.6 Öğrenci Geri Bildirimine Yönelik Ders Açılması- Fitness - Vücut Geliştirme - Antrenörlük Eğitimi

Kanıt A.4.2.7 Birim Kalite Komisyonu Toplantısı (Öğrenci Temsilcisi İmzası)

Kanıt A.4.2.8 Spor Yöneticiliği 2024-2025 Güz Dönemi Bölüm Kurul Toplantısı (Öğrenci Geri Bildirimi, Öğrenci Görüşleri)

Kanıt A.4.2.9 Açık Kapı Uygulaması

Kanıt A.4.2.10 Dekana Mesaj Gönder

Kanıt A.4.2.11 Oryantasyon

A.4.3 MEZUN İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ

Olgunluk Düzeyi: 3

Mezunların işe yerleşme durumu, eğitime devam etme oranları, gelir düzeyleri, işveren ve mezun memnuniyeti gibi istihdama ilişkin veriler, sistematik ve kapsamlı bir şekilde toplanarak analiz edilmektedir. Bu veriler, birimin gelişim stratejilerinin belirlenmesinde ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesinde önemli bir kaynak olarak kullanılmaktadır. Ayrıca, mezunlarla sürdürülebilir bir iletişim ağı oluşturmak ve onların geri bildirimlerini doğrudan almak amacıyla mezun buluşma etkinlikleri organize edilmektedir. Bu etkinlikler, mezunların

deneyimlerini paylaşmasına, birimle olan bağlarını güçlendirmesine ve kariyer gelişimlerine katkı sağlayacak ağlar kurmalarına olanak tanımaktadır. Bu süreçler, mezunlara yönelik destek mekanizmalarının sürekli geliştirilmesine de katkıda bulunmaktadır (**Kanıt A.4.3.1, Kanıt A.4.3.2, Kanıt A.4.3.3**).

Kanıt A.4.3- 1: Mezun Buluşma Etkinliği

Kanıt A.4.3- 2: Mezun İletişim Sistemi

Kanıt A.4.3- 3: Mezun Memnuniyet Anketi

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk düzeyi 4

Fakültemiz, eğitim öğretim faaliyetlerine Antrenörlük Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği ve Spor Yöneticiliği olmak üzere üç bölümlle devam etmektedir. Antrenörlük Eğitimi ve Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği ve Spor Yöneticiliği bölümlerinin programları, ülke genelindeki standartlara paralel olarak tasarlanmış programlar üzerinden sürdürülmektedir (**Kanıt B.1.1.1**).

Eski müfredatları ile birlikte Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği YÖK Öğretmen Yetiştirme Lisans Programları Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Lisans Programını, 2023/2024 Eğitim Öğretim güz döneminden itibaren de Antrenörlük Eğitimi ve Spor Yöneticiliği bölümleri ulusal çekirdek eğitimi müfredatı kullanmaya başlamıştır (**Kanıt B.1.1.2**).

Fakültemizde eğitim programlarında ve program eğitim amaçlarındaki değişiklikler, program çıktıları, seçmeli ders ekleme ve yenilikler, program güncellenmesi, geliştirme süreçleri belirlenip uygulanırken, Bölüm Başkanı, Fakülte Dekanı, Senato, Rektörlük gibi iç ve dış paydaşlar, ilgili mevzuat hükümlerine uygun şekilde hareket etmektedir (**Kanıt B.1.1.3, Kanıt B.1.1.4, Kanıt B.1.1.5**).

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları belirlenmiş, TYYÇ ile uyumlu hale getirilmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ders bilgi paketleri, ulusal çekirdek programları ve akreditasyon standartları doğrultusunda hazırlanmıştır (**Kanıt B.1.1.6, Kanıt B.1.1.7, Kanıt B.1.1.8, Kanıt B.1.1.9**).

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.1.1.1 Bölümlerin Müfredatlarına Ulaşılabilecek YÖK Web Sayfasındaki Linkler

Kanıt B.1.1.2 Antrenörlük Eğitimi Bölümü Çekirdek Müfredat Kararı

Kanıt B.1.1.3 Ragbi Ders Açılma Süreci (PUKÖ Döngüsü, Müfredat Ders Ekleme)

Kanıt B.1.1.4 Öğrenci Geri Bildirimine Yönelik Ders Açılması- PUKÖ Çevrimi- PUKÖ Döngüsü- Yoga Dersinin Açılma Süreci

Kanıt B.1.1.5 Programın Güncellenmesi Süreci- Rektörlük Yazısı- Bölüm Başkanlığı Ders Önerileri

Kanıt B.1.1.6 Antrenörlük Eğitimi Bölümü Program Çıktıları Görsel

Kanıt B.1.1.7 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Program Çıktıları Görsel

Kanıt B.1.1.8 Spor Yöneticiliği Bölümü Program Çıktıları Görsel

Kanıt B.1.1.9 Program Amaç ve Çıktılarının TYYÇ ile Uyumunu Gösteren Görsel

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi 4

Paydaşların sürekli erişimi için Üniversitemiz Bilgi Paketi <https://ubys.kastamonu.edu.tr/> web adresi üzerinden yayımlanmaktadır (**Kanıt B.1.2.1**).

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler açıkça tanımlanmıştır. Derslerin dağılımı, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri dikkate alınarak gerçekleştirilir ve bu süreç katılımcı bir yaklaşımla belirlenir (**Kanıt B.1.2.2, Kanıt B.1.2.3**).

Müfredat yapısı, zorunlu ve seçmeli dersler ile alan içi ve alan dışı dersler arasında denge gözetilerek oluşturulmuştur. Tüm fakültelerin öğrencilerinin kendi alanları dışında seçmeleri zorunlu olan *ortak seçmeli dersler*, öğrencilere kültürel derinlik kazandırmayı ve farklı disiplinlere yönelik bilgi edinme fırsatı sunmayı amaçlamaktadır (**Kanıt B.1.2.4, Kanıt B.1.2.5**).

Derslerin sayısı ve haftalık ders saati, öğrencilerin akademik olmayan faaliyetlere de zaman ayırabilmesi için uygun şekilde düzenlenmiştir (**Kanıt B.1.2.6**).

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.1.2.1 Kastamonu Üniversitesi eğitim kataloğu Web sayfası görseli

Kanıt B.1.2.2 Tüm bölümlerin öğretim elemanı bazlı ders dağılımı

Kanıt B.1.2.3 Antrenörlük Eğitimi Bölümü 2024-2025 güz dönemi ders dağılımı

Kanıt B.1.2.4 Antrenörlük Eğitimi Bölümü 2023 Öğretim Planı

Kanıt B.1.2.5 Bölüm dışı ortak seçmeli ders havuzu

Kanıt B.1.2.6 2024-2025 Eğitim Yılı Güz Dönemi sınıf bazlı ders programı

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk düzeyi 4

Fakültemizdeki Antrenörlük Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği ve Spor Yöneticiliği bölümlerine ait öğretim planlarında yer alan derslerin öğrenme kazanımları belirlenmiş, tanımlanmış ve bu kazanımlar, program çıktılarıyla ilişkilendirilmiştir. Kazanımlar, beklenen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel düzeyleri açık bir şekilde yansıtan bir şekilde ifade edilmiştir. Ayrıca, Kastamonu Üniversitesi Eğitim Kataloğunda sürekli erişim sağlanacak şekilde tüm paydaşlarımızın bilgilerine sunulmuştur (**Kanıt B.1.3.1, Kanıt B.1.3.2, Kanıt B.1.3.3**).

Her dönemde, her ders için ders izlenceleri hazırlanarak bölümler tarafından incelenmektedir (**Kanıt B.1.3.4, Kanıt B.1.3.5, Kanıt B.1.3.6**).

Kanıt B.1.3.1 Antrenörlük Eğitimi Bölümünden Ders Kazanımlarının ve Program Çıktılarıyla İlişkisini Gösteren Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.1.3.2 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümünden Ders Kazanımlarının ve Program Çıktılarıyla İlişkisini Gösteren Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.1.3.3 Spor Yöneticiliği Bölümünden Ders Kazanımlarının ve Program Çıktılarıyla İlişkisini Gösteren Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.1.3.4 Ders İzlencelerin Bölüm Başkanlıklarına Gönderilmesine Yönelik Üst Yazı

Kanıt B.1.3.5 Ders İzlencelerin Bölüm Başkanlıklarından Dekanlığa Gönderilmesine Yönelik Üst Yazı

Kanıt B.1.3.6 Öğretim Elemanlarından Ders İzence Formlarının Gönderildiğine Dair Yazı

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk düzeyi 4

Spor Bilimleri Fakültesinde öğrenci iş yükü uygulaması, kurumsal amaçlar ışığında sürdürülebilirlik ilkesiyle tüm iç paydaşlar tarafından benimsenmiştir. Bununla birlikte bu kabul programlarda öğrenci iş yüklerine dayalı tasarım planlamasını öncelerken uygulamalarda net ve ölçülebilir bir biçimde kullanılmamaktadır. Kastamonu Üniversitesi'nde Bologna süreci kapsamında tüm derslerin öğrenci iş yüküne dayalı Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredi değerleri belirlenmiştir. Bunlar kredi değerleri, ulusal ve uluslararası normlardan destek alınarak ve programlarda yer alan derslerin kredi değerleri (AKTS), hedeflenen öğrenme çıktılarının kazanılabilmesi için öğrencinin harcayacağı iş yükü düşünülerek, her bir yarıyıl için 30 AKTS'yi geçmeyecek şekilde belirlenmektedir (**Kanıt B.1.4.1, Kanıt B.1.4.2**).

Dersler öğrenci iş yükünü uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Tüm derslerin AKTS kredileri öğrenci iş yükünü esas alarak belirlenmiş ve öğrenci bilgi sisteminde ilan edilmiştir. Bu krediler hem teorik hem de uygulamalı derslere dâhil edilerek kapsamı artırılmıştır (**Kanıt B.1.4.3.1, Kanıt B.1.4.3.2, Kanıt B.1.4.3.3**).

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğrencilerin sundukları belgeler incelenerek öğrencinin yer aldığı ilgili bölüm programının toplam iş yüküne dâhil edilip işlenmesinde öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sisteminden yararlanılmaktadır.

Uluslararası hareketlilik ile ilgili bilgiler öğrencilerin diploma ekinde ve transkriptlerinde de yer almaktadır (**Kanıt B.1.4.2, Kanıt B.1.4.4**).

Programlarda öğrenci iş yükünü izleme ve buna göre ders tasarımı güncelleme uygulamaları sistematik olarak sürdürülmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesi sürecinde bu görüş ve öneriler dikkate alınmakta ilgili bölümlerce uygun görülmesi halinde gerekli düzenlemeler ve değişiklikler yapılabilmektedir.

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.1.4.1 Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Hesaplama Kılavuzu 2020

Kanıt B.1.4.2 Kastamonu Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS-ECTS) Yönergesi

Kanıt B.1.4.3.1 Antrenörlük Eğitimi Bölümü 2023 Müfredatı

Kanıt B.1.4.3.2 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü 2021 Müfredatı

Kanıt B.1.4.3.3 Spor Yöneticiliği Bölümü 2023 Müfredatı

Kanıt B.1.4.4 Ulusal Ajans Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı (2023 Sözleşme Dönemi KA171)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: 4

Fakültenin iç paydaşları olan mevcut öğrencileri ve dış paydaş olan mezun öğrencilerin fakültenin bölümlerinden beklentileri doğrultusunda ders programlarına yönelik Bologna Bilgi Paketi ve Eğitim Kataloğu üzerinde güncellemeler yapılmaktadır (**Kanıt B.1.5.1, Kanıt B.1.5.2, Kanıt 1.5.3**).

Fakültemiz tüm bölümlerinde yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme) hazırlanmaktadır (**Kanıt B.1.5.4**).

Müfredatta yer alan ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlevselliği sürekli izlenmekte olup, gerekli durumlarda iyileştirmeler yapılmaktadır (**Kanıt B.1.5.5**).

Fakülte bünyesindeki Bölümlerde bilgi paketleri ve program çıktılarının incelenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar değerlendirilmekte ve yeni dönemin başlangıcında her ders için program çıktıları ve öğrenme çıktıları karşılaştırmaları güncellenmektedir (**Kanıt B.1.5.6**).

Eğitim-Öğretim Dönemi başında tüm öğretim elemanları tarafından, yürütmekle yükümlü oldukları derslere ilişkin “ders izlenceleri” hazırlanmakta ve öğrencilere sunulmaktadır (Kanıt B.1.5.7). Her dönemin sonunda tüm öğretim elemanları tarafından, yürütmekle yükümlü oldukları derslere ilişkin vize ve final sınavlarına ait “belirtke tabloları” hazırlanmakta ve bölüm başkanlıklarına sunulmaktadır (**Kanıt B.1.5.8**).

Fakültenin lisans programlarında yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinin Yükseköğretim Kurulu tarafından yetkilendirilmiş akreditasyon kuruluşlarınca belirtilen standartlara ulaştırılması, sürdürülebilir sürekli iyileştirmenin sağlanması, tercih edilen Fakülteler arasında yer alabilmesi, kalite kültürünün Fakültenin bölümleri arasında yaygınlaştırılmasının sağlanabilmesi için, Antrenörlük Eğitimi Bölümü'nde lisans programları akreditasyon genel değerlendirmesi başvurusu süreci hazırlıkları başlatılmıştır (**Kanıt B.1.5.9**).

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.1.5.1 Öğrenci geri bildirim toplantı tutanağı

Kanıt B.1.5.2 Mezunlar kariyer toplantı evrakları

Kanıt B.1.5.3 Bologna Ders İçerikleri (Bologna Bilgi Paketi) web sayfası görseli

Kanıt B.1.5.4 Öz değerlendirme raporları

Kanıt B.1.5.5 Öğrenci talep dilekçesi ve açılan ders bilgi paketi

Kanıt B.1.5.6 Antrenörlük Eğitimi Bölümü Program çıktıları güncelleme evrakları

Kanıt B.1.5.7 Ders izlencesi örneği

Kanıt B.1.5.8 Ders belirtke tablosu örneği

Kanıt B.1.5.9 Antrenörlük Eğitimi Bölümü Akreditasyon başvurusu konulu evrak

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk düzeyi 4

Fakültede eğitim ve öğretim yönetim sistemine yönelik yapılanma komisyonlar oluşturularak gerçekleştirilmekte, Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Yönelik Değerlendirme, Teşvik ve Ödüllendirme Prosedürü çerçevesinde sisteme yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirilmeler yapılmaktadır.

K.Ü. Spor Bilimleri Fakültesinde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere Kalite alt çalışma gruplarında "eğitim ve öğretim alt grubu" oluşturulmuş (**Kanıt B.1.6.1**), iş akış şemaları oluşturulmuştur (**Kanıt B.1.6.2**). Bununla birlikte eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar "KYS-PR-018 Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Yönelik Değerlendirme, Teşvik ve Ödüllendirme Prosedürü" ile oluşturulmuştur (**Kanıt B.1.6.3**) Bu prosedür kapsamında eğitim öğretim süreçlerinin yönetiminde öğretim elemanlarının Öğrenciler, KYS-FRM-652 Öğrenci Ders Değerlendirme Anketinde (**Kanıt B.1.6.4.**) yer alan 10 ölçüte göre ilgili akademik döneme ait aldıkları her bir ders için ders

değerlendirmesi yapar. Ders değerlendirme, Eğitim Öğretim Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi, Teşvik ve Ödüllendirilmesi sisteminin 5 puanlık kısmını oluşturur. Ders Değerlendirme Anketine mevcut dönemde derse kayıtlı her öğrencinin katılması sağlanır. Öğrenci değerlendirmeleri, Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi'nden elde edilecek puanların ortalamaları alınarak belirlenir. Ders değerlendirme anketinin uygulanmasında alternatif yöntemler Kalite Komisyonu tarafından belirlenir. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'ndan bu konuda teknolojik destek sağlanarak Birim amiri (Dekanlık, Enstitü ve MYO Müdürlükleri) tarafından öğrenci değerlendirmeleri alınır. Değerlendirme yapan öğrencinin kimlik bilgileri vb. gibi kişisel bilgilerinin korunması konusunda gerekli önlemler alınır. Akademik birim yöneticileri, öğretim elemanlarını Eğitim Öğretim Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi, Teşvik ve Ödüllendirilmesi sistemi çerçevesinde KYS-FRM-651 Eğitim Öğretim Faaliyetleri Birim Amiri Değerlendirme Formundaki **(Kanıt B.1.6.5)** kriter ve puanlamalara göre değerlendirir. Kadrosunun bulunduğu birim ile görev yaptığı birim farklı olan öğretim elemanları kadrosunun bulunduğu birimdeki birim amiri tarafından değerlendirilir. Eğitim Öğretim Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi, Teşvik ve Ödüllendirilmesi sistemi çerçevesinde Fakülte Kalite Üst Komisyonu ve Alt Çalışma Grupları, bölümlerden gelen ders değerlendirme dosyasına ilişkin hazırlanması ve içerik değerlendirmesini içeren raporları, birim akademik teşvik komisyonundan gelen teşvik faaliyet puanları, birim amirlerinden gelen birim amiri değerlendirme raporları ve öğrenci değerlendirme sonuçları doğrultusunda “KYS-FRM-653 Eğitim Öğretim Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi, Teşvik ve Ödüllendirilmesi Öğretim Elemanı Geri Bildirim Formu **(Kanıt B.1.6.6)** ve “KYS-FRM-654 Eğitim Öğretim Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi, Teşvik ve Ödüllendirilmesi Birim Geri Bildirim Formu **(Kanıt B.1.6.7)** ile tüm değerlendirmeleri geçici olarak paylaşır ve kabul/itiraz sürecini başlatır. Kabul / itiraz süreci sonrasında varsa itirazları karara bağlayarak nihai sonuçları kaydeder. Eğitim Öğretim Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi, Teşvik ve Ödüllendirilmesi ile ilgili dokümanlar her yıl iç tetkik ve iç değerlendirme mekanizmaları ile izlenir. Detaylı durum değerlendirmeleri birim kalite komisyonları tarafından YGG 1. Kademe toplantısında, Kalite Koordinatörlüğü tarafından ise YGG 2. Kademe toplantısında gerçekleştirilir. Sürecin ve sistemini iyileştirilmesine ilişkin düzeltici iyileştirici faaliyetler planlanır ve gerçekleştirilir.

Fakültede üniversitenin sistemleri olan Uzaktan eğitim süreçleri için Kastamonu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından oluşturulan KUZEM sistemi **(Kanıt B.1.6.8)** bilgi yönetim sistemi olarak Microsoft Teams üzerinden örgün eğitim sistemini uzaktan öğrenme yönetim sistemleri ile birleştirerek hibrit yönetim sistemini kullanımını sağlamıştır. Aynı zamanda UBYS sistemi öğretim öğrenme faaliyetlerinin yürütülmesinde kullanılmaktadır.

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.1.6.1 Eğitim ve öğretim alt komisyonu

Kanıt B.1.6.2. İş akış şeması

Kanıt B.1.6.3. Eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik değerlendirme, teşvik ve ödüllendirme prosedürü

Kanıt B.1.6.4 Öğrenci ders değerlendirme anketi

Kanıt B.1.6.5 Eğitim öğretim faaliyetleri birim amiri değerlendirme formu

Kanıt B.1.6.6 Eğitim öğretim faaliyetlerinin değerlendirilmesi, teşvik ve ödüllendirilmesi öğretim elemanı geri bildirim formu

Kanıt B.1.6.7 Eğitim öğretim faaliyetlerinin değerlendirilmesi, teşvik ve ödüllendirilmesi birim geri bildirim formu

Kanıt B.1.6.8 Kastamonu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk düzeyi 4

Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmaktadır. Öğrenci merkezli yaklaşımlara dair belirli bir sistem ve yöntem uygulanmakta olup, bu sistemler öğrenci katılımını ve etkileşim odaklı derslerin geliştirilmesini desteklemektedir. Öğrencilerin aktif katılımı sağlanarak etkileşimli bir öğrenme ortamı yaratılmaktadır. Spor Bilimleri Fakültesi olarak, öğretim programlarımızda derslerin yapısına göre (teorik-uygulamalı) aktif öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Teorik derslerde anlatım, tartışma, örnek olay inceleme gibi yöntemler ağırlıklı olarak tercih edilmekte, bireysel ya da grup teknikleri uygulanmaktadır. Ders içeriklerine ve hedeflerine uygun olarak beyin fırtınası, gösteri, tartışma, soru-cevap ve sunum gibi yöntemler kullanılmaktadır. Öğrencilerimizin edindiği teorik bilgiyi pratiğe dönüştürebilmesi amacıyla spor kulüplerinde, okullarda ve çeşitli kurumlarda staj yapma imkanları sunulmaktadır. Ayrıca uygulamalı eğitim süreçleri, teknik geziler ve sınıf dışı etkinliklerle desteklenmekte, öğrencilerin öğrenimleri pekiştirilmektedir (**Kanıt B.2.1.1.1, Kanıt B.2.1.1.2, Kanıt B.2.1.1.3**).

Her dersin bilgi paketi, ilgili derse yönelik öğretim yöntem ve tekniklerini detaylı bir şekilde içermekte olup, ders yürütücüsü olan öğretim elemanlarının alanında yetkin kişilerden seçilmesine büyük özen gösterilmektedir (**Kanıt B.2.1.1.1, Kanıt B.2.1.1.2, Kanıt B.2.1.1.3**).

Fakültemiz programlarında yer alan üniversite seçmeli dersleri sayesinde öğrenciler, farklı öğretim elemanlarından ders alma şansına sahip olmaktadır (**Kanıt B.1.4.3.1, Kanıt B.1.4.3.2, Kanıt B.1.4.3.3**).

Üniversitemiz Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülen Erasmus Değişim Programı, Farabi Değişim Programı, Avrupa Gençlik Programları gibi ulusal ve uluslararası projeler ile öğrencilerimiz, araştırma yetkinliklerini geliştirme fırsatına sahip olmaktadır. Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yapılan dönemlik bilgilendirme toplantıları sayesinde öğrencilerimiz bu programlar hakkında detaylı bilgi almakta ve süreçlere dahil olmaktadır (**Kanıt B.2.1.2**).

Kastamonu Üniversitesi akademik personelinin öğretim yöntem ve tekniklerini geliştirmelerine destek olmak amacıyla çeşitli eğitim programları düzenlenmektedir. Bu kapsamda, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından geliştirilen ve yeterliliği değerlendirilen Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon ölçütlerine uygun olarak pedagojik, teknolojik ve mesleki yeterliliklerini artırmayı hedefleyen 'Eğiticilerin Eğitimi Programı' hayata geçirilmiştir.

Program, öğretim elemanlarının bilgi, beceri, tutum ve davranışlarını geliştirmeye yönelik sistematik bir şekilde planlanmakta, uygulanmakta, izlenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir **(Kanıt B.2.1.3)**.

Spor Bilimleri Fakültesi olarak, öğrenci merkezli eğitim modelini benimseyerek öğrencilerimizin hem akademik hem de mesleki becerilerini en üst düzeyde geliştirmeyi hedeflemekteyiz.

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.1.4.3.1 Antrenörlük Eğitimi Bölümü 2023 Müfredatı

Kanıt B.1.4.3.2 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü 2021 Müfredatı

Kanıt B.1.4.3.3 Spor Yöneticiliği Bölümü 2023 Müfredatı

Kanıt B.2.1.1.1 Beden Eğitimi ve Spor Öğretimi Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.2.1.1.2 Antrenman Bilimi I Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.2.1.1.3 Atletizm Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.2.1.2 Erasmus+ Öğrenim ve Staj Hareketliliği Oryantasyon Toplantısı Düzenlendi

Kanıt B.2.1.3 Kalite Koordinatörlüğü Eğitimcilerin Eğitimi Resmi Yazı

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk düzeyi 4

Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmaktadır. Programlarda öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme-değerlendirme yöntemleri uygulanmakta, ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle uyumlu mekanizmalar geliştirilmektedir. Spor Bilimleri Fakültesi'nde öğrencilerin öğrenim başarılarının ölçülmesi Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne (Resmi Gazete Tarihi: 20/11/2011 Resmi Gazete Sayısı: 28118) göre yapılmaktadır. Yönetmelik kapsamında belirtilen ara sınav, kısa sınav, mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı, ek sınav, yaz okulu sonu sınavı, tek/ çift ders sınavı, muafiyet sınavı olmak üzere sekiz çeşit değerlendirme yapılmaktadır **(Kanıt B.2.2.1)**.

Ölçme değerlendirmede kullanılan bu yöntemlerin değerlendirme kıstas yüzdeleri öğrenci bilgi sisteminde ders sorumlu öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve öğrenciler bu kriterleri sistem üzerinden görebilmektedir **(Kanıt B.2.2.2)**. Ölçme yöntem ve teknikleri kapsamında yazılı sınavların yanı sıra **(Kanıt B.2.2.3.1, Kanıt B.2.2.3.2)** ödev **(Kanıt B.2.2.4)** uygulamalı dersler kapsamında beceri değerlendirmesi yapılmaktadır **(Kanıt B.2.2.5)**.

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.2.2.1 Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıt B.2.2.2 Spor Bilimleri Fakültesi 2024-2025 Güz Dönemi Final Sınav Programı

Kanıt B.2.2.3.1 Spor Psikolojisi 2024-2025 Vize Soruları

Kanıt B.2.2.3.2 Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme 2024-2025 Vize Soruları

Kanıt B.2.2.4 Eğitimde Araştırma Yöntemleri – Bilimsel Araştırma Yöntemleri 2024-2025 Vize Ödevi

Kanıt B.2.2.5 Tenis 2024-2025 Uygulamalı Vize Değerlendirme Kriterleri

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Olgunluk Düzeyi 4

K.Ü. Spor Bilimleri Fakültesinde yer alan programların yürütülebilmesi için fakültenin sahip olduğu 8 Adet derslik, çok amaçlı kullanılan Ayyıldız Yaşam Merkezinde bulunan spor salonu, hareket eğitimi salonu ve Yüzme Havuzu, çok amaçlı kullanılan Çadır salon, Uygulamalı derslerin kullanımının yapıldığı Levent Semizer spor salonu, Mücadele sporları salonu, Toplantı salonu, Performans ve Pedagoji Laboratuvarları fiziksel kaynak olarak kullanılmaktadır.

Uzaktan eğitim süreçleri için Kastamonu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından oluşturulan KUZEM (**Kanıt 3.1.1**) sistemi ile öğrenci ve öğretim elemanlarının eş zamanlı interaktif bir şekilde sistem üzerinden ders anlatımları yürütülmektedir.

Ayrıca, tüm mensuplarımıza uygulanan memnuniyet anketleri, öğrencilerimizin her dönem Öğrenci Bilgi Sistemi (UBYS) üzerinden doldurdukları ders değerlendirme formları (**Kanıt 3.1.2**) öğrenme ortam ve kaynakları ile ilgili sorular içermekte, alınan cevaplar birim amirleri tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve önlemler almaktadır (**Kanıt 3.1.3**). Rutin değerlendirme form ve memnuniyet anketlerine ek olarak bölüm başkanlıkları da kendilerine sunulan öğrenme kaynaklıklarının yeterliliklerini ve memnuniyet seviyelerini takip etme amaçlı öğrenci geri dönütlerine başvurmaktadır (**Kanıt 3.1.4**). Ayrıca, öğrencilerimizin öğrenme ortam ve kaynakları ile alakalı geri dönütlerini almada haftalık danışma saatlerinde (**Kanıt 3.1.5**) bizzat öğretim elemanları ile görüşme, Fakülte girişinde (**Kanıt 3.1.6**) ve birim web sayfalarında (**Kanıt 3.1.7**) bulunan şikâyet ve temenni formları, sosyal medya gibi çeşitli kanallar üzerinden alınmaktadır.

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.3.1.1 Uzaktan eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KUZEM)

Kanıt B.3.1.2 Ders Değerlendirme Formları.

Kanıt B.3.1.3 Bütçede öğrencilere yönelik hizmet giderlerinin dağılımında, uygulamalı ve teorik derslerde kullanılan Spor salonu ve sınıf ortamlarında kullanılan malzemelerin yenilenmesi üzerine yoğunlaşmaktadır.

Kanıt B.3.1.4 Geri Dönüt Formları

Kanıt B.3.1.5 Danışman saatleri

Kanıt B.3.1.6 Şikâyet ve Temenni Formları

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Olgunluk Düzeyi 3

Spor Bilimleri Fakültesi'nde her öğrenim kademesi için Bölüm Başkanlığının önerisi ve ilgili kurul kararı ile öğretim elemanlarından bir akademik danışman belirlenir. Akademik danışman Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi (**Kanıt 3.2.1**) kapsamında danışmanlık hizmetlerini yürütür. Akademik danışman, üzerine kayıtlı her öğrencinin ilk senesinden itibaren başarı durumunu ve mesleki gelişimini izler, alınacak dersler ve akademik süreçlerle ilgili konularda bilgilendirme yapar ve önerilerde bulunur, eğitim-öğretim ile ilgili sorunlarının çözümünde öğrenciye yardımcı olur (**Kanıt 3.2.2**). Bu sebeple öğrencilerin her tür akademik konu ile ilgili danıştıkları ilk kişi danışmanlarıdır. Akademik danışmanlar her dönemin başında danışmanlık saatlerini ilan etmekte (**Kanıt 3.2.3**) ve oda kapılarında (**Kanıt 3.2.4**) bulunan panolarda bu saatleri yayınlamak zorundadır.

Kanıtlar Listesi:

Kanıt B.3.2.1 Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi

Kanıt B.3.2.2 Ders Kayıt Örneği

Kanıt B.3.2.3-4 Danışmanlık saatleri Örneği

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi 4

Fakültemiz Kuzykent Kampüsü içerisinde yer almaktadır. Fakültemizde uygulama dersleri ile diğer rekreatif ve sportif aktiviteleri, 2700 m² lik toplam kapalı alana sahip 1 adet çok amaçlı spor salonu, 1 adet çadır salon, 150 kişilik portatif tribüne sahip 68 mt x 105 mt boyutunda sentetik yüzeyli çim futbol sahası, 450 mt uzunluğunda Atletizm Pisti, açık basketbol sahalaları, voleybol sahalaları ve tenis kortu bünyesinde yapılmaktadır. Ayrıca derslikler, laboratuvarlar ve sosyal tesisler kampüs içerisindeki diğer birimler ile ortak olarak kullanılmaktadır. Aynı zamanda Kastamonu Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne bağlı spor salonları, futbol sahalaları, atletizm pistleri, yüzme havuzları, Ilgaz dağındaki kayak pistleri ve diğer spor tesisleri ilgili dersler için Fakültemiz ile Kastamonu Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü arasında yapılan görüşmelerin akabinde resmi izinler alınarak kullanılmaktadır. Üniversitemizde öğrencilerimizin, öğretim elemanlarımızın ve üniversite bünyesinde çalışanlarımızın yaşam kalitesini yükseltmek, sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara iş huzuru ve doyumunu sağlamak, daha motive olmuş şekilde çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilişkin tutum ve

İlgilerini artırmak, enerjilerini bu olumlu yöne doğru yöneltmek, boş zamanlarını ilgi duydukları spor dalında ya da dallarında çalışarak değerlendirmelerine imkân sağlamak amacıyla hazırlanan programlar kapsamında gerek üniversite kampüs içinde öğrenciler ve çalışanlar, gerekse de Kastamonu halkı çeşitli rekreatif ve sportif aktiviteler yapmaktadır. Bu aktiviteler stadyum tesislerinde ve Spor Bilimleri Fakültesi bünyesindeki spor tesislerinde de yapılabilmektedir. Ayrıca 2022 yılında yapımı tamamlanıp faaliyete geçen *Ay Yıldız Spor*

Kompleks içindekiler:

- 45x27 m. Basketbol Sahası
- 1000 kişi Kapasiteli Tribün
- 4 Adet Soyunma+Wc+Duş 60 m²
- 4 Adet Eğitim Odası 10 m²
- 2 Adet Hakem Odası 22 m²
- 2 Adet Fitness Salonu 135 m²
- Çok Amaçlı Salon 246 m²
- 2 Adet Antrenman Salonu 120 m²
- Çocuk Havuzu 5m*12,50 m
- Yarı Olimpik Yüzme Havuzu 12.5x25 m
- 500 Kişi Kapasiteli Tribün
- 2 Adet Soyunma+Wc+Duş 70 m²
- 2 Adet Hakem Odası 15 m²
- 2 Adet Eğitim Salonu 11 m²
- Dış Mekânda 2 Adet Yapay Çim Futbol Sahası (25x45)
- Dış Mekânda 2 Adet Tenis Sahası (35x18)
- Dış Mekânda 2 Adet Voleybol Sahası (24x15)
- Dış Mekânda 2 Adet Basketbol Sahası (17x30)
- 8 Adet Soyunma Odası 27 m² (Açık Sahalar için) yer almaktadır **(Kanıt B.3.3.1).**

Derslikler: Sınıflarımız ve laboratuvarlarımız program eğitim amaçları ile program çıktılarına ulaşılması ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olması bakımından niteliksel ve niceliksel olarak yeterlidir. İnternet bağlantılı ve projeksiyonlu 80 m² boyutunda 6 adet derslik ve 148 m² boyutunda 2 adet derslik olmak üzere 8 adet derslik kullanılmaktadır **(Kanıt B.3.3.2).**

Emin Baydil Spor Tesisleri: Tesisimizde 150 kişilik portatif tribün, 68 m x 105 m boyutunda sentetik yüzeyli çim futbol sahası, 450 m uzunluğunda Atletizm Pisti mevcuttur. Ayrıca tesisimiz bünyesinde uzun atlama havuzu, yüksek atlama minderi, sıırıkla yüksek atlama sehpası, yüksek atlama sehpası, çıkış takozları bulunmaktadır **(Kanıt B.3.3.3).**

Levent Semizer Spor Salonu: Sentetik zemin ile kaplı olan salonumuzda, basketbol, hentbol, voleybol ve futsal gibi branşlara yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Salonumuz bünyesinde yaklaşık 2700 m² alan üzerinde; 1070 m² Saha- Yaklaşık 450 kişi kapasiteli tribün- 4 Adet 22 m² Soyunma Odası+WC - 4 Adet 15 m² Spor Odası - 1 Adet 35 m² Kondisyon Salonu - 1 Adet 15 m² Masaj Odası bulunmaktadır **(Kanıt B.3.3.4).**

Çadır Salon: 1540 m² alan üzerinde sentetik zemin ile kaplı olan salonumuzda, tenis, badminton basketbol, voleybol ve muhtelif branşlara yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir **(Kanit B.3.3.5).**

Cimnastik Salonu: 443 m² boyutunda beton zemin kaplı salonumuza, yer minderi, halka, paralel, barfiks, asimetrik paralel, kulplu beygir, denge, olimpik trambolin, duvar aynaları ve ses sistemi yerleştirilmiştir **(Kanit B.3.3.6).**

Halk Oyunları ve Dans Salonu: 248 m² alan üzerinde beton zemin kaplı salonumuzda ses sistemi, aynalar ve step tahtaları bulunmaktadır. Masaj salonu ise Halk Oyunları ve Dans Salonu içinde belirli bir bölümde kurulmuş olup masaj masası ve masaj malzemeleri bulunmaktadır **(Kanit B.3.3.7).**

Squash Salonu: 80 m² boyutunda salonumuz parke zemin kaplıdır **(Kanit B.3.3.8).**

Mücadele Sporları Salonu: 102 m² alan üzerine kurulu salonumuz yer minderleri ile kaplı olup, salonda diğer taşınmazlar mevcuttur **(Kanit B.3.3.9).**

Masa Tenisi Alanı: 245 m² boyutunda beton bir yüzeye sahip olup 6 adet masa tenisi masası bulunmaktadır **(Kanit B.3.3.10).**

Fitness – Kondisyon Salonu: 104 m² boyutunda sentetik zemin ile kaplı olup, koşu bandı, kondisyon bisikleti ve kondisyon aletleri bulunmaktadır **(Kanit B.3.3.11).**

Bilgisayar Laboratuvarı: 103 m² boyutundaki laboratuvarımız, öğrencilerin aktif bir şekilde öğrenme sürecine dahil olmaları, öğretime canlılık ve çeşitlilik getirmeleri, hızlı ve doğru geri bildirimler vererek öğrencilerin öğrenme hızlarını arttırmaları, fiziksel olarak yapmanın zor ya da sınıf ortamında imkânsız olduğu deneylerin simülasyonlar yardımıyla yapılmasını sağlamaları amacıyla kurulmuştur **(Kanit B.3.3.12).**

Fizyoloji Laboratuvarı: Bu laboratuvarımız, aerobik ve anaerobik güç ve kapasite ölçümü sürat, kuvvet, dayanıklılık- laktat ölçümü, maksimum oksijen tüketim belirlenmesi, antropometrik ölçümler ve vücut kompozisyonu, maç ve hareket uygulamalarının tetkik ve analizi amacıyla oluşturulmuştur. Bu laboratuvarlar, eğitim öğretim sürecinin farklı aşamalarında öğrencilerin kullanımına sunulmakta ve istihdam oluşturulabilmesi açısından da öğrencilere büyük katkılar sağlamaktadır **(Kanit B.3.3.13).**

Fakültemizde Bulunan Sosyal Alanlar; Öğrenci kantini, toplantı salonu, konferans salonu, bay mescit, bayan mescit, personel odası, fotokopi ve baskı odası, teknik oda, etüd salonu, öğrenci odası, temizlik odası, destek hizmetleri odası, kostüm odası ve çay ocağıdır.

Öğrenci Kantini: 71 m² alana sahip kantinimizde 22 adet masa, LCD TV, bilardo masası ve masa tenisi masası mevcuttur **(Kanit B.3.3.14).**

Toplantı Salonu: 20 kişilik toplantı masası, projeksiyon cihazı ve televizyon bulunmaktadır. Söz konusu salonu fırsat eşitliği kapsamında öğretim elemanları ile lisans ve lisansüstü öğrencilerimiz kullanabilmektedir (**Kanıt B.3.3.15**).

Fotokopi ve Baskı Odası: 33 m² alan üzerinde 2 adet fotokopi makinesi ve 1 adet baskı makinesi öğrencilerin hizmetine sunulmuştur (**Kanıt B.3.3.16**).

Öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanakları olarak fakültemiz bünyesinde öğretim elemanları odaları, idari personel odaları, fakülte sekreterliği odası, fakülte sekreteri odası, öğrenci işleri odası, hizmetli odası, ayniyat mali işler odası, kadın öğretim elemanı soyunma odası, erkek öğretim elemanı soyunma odası, muhtelif depolar ve arşiv bulunup toplam 2300 m² alan üzerinde kullanılmaktadır.

Öğretim Elemanları Odaları: 19 m², 16 m², 14 m² boyutlarında 23 Adet olan öğretim elemanı odalarının 13 tanesi üst katta diğer 10 tanesi alt katta bulunmaktadır. 9 adet de idareci odaları bulunmaktadır. Odalarda çalışma masası, çalışma koltukları, dosya dolapları, bilgisayarlar, kitaplıklar, sehpa, telefon ve diğer taşınmazlar bulunmaktadır (**Kanıt B.3.3.17**).

İdari Personel Odaları: 40 m², 34 m², 19 m², 16 m², boyutlarında 7 adet idari personel odası olup, oda içerisinde çalışma masası, çalışma koltukları, dosya dolapları, bilgisayarlar, kitaplıklar, sehpa, telefon ve taşınmazlar bulunmaktadır (**Kanıt B.3.3.18**).

Fakülte Sekreteri Odası: 21 m² boyutunda 1 adet sekreter odası olup, oda içerisinde taşınmazlar mevcuttur (**Kanıt B.3.3.19**).

Öğrenci İşleri Odası: 31 m² alana sahip olup odada taşınmazlar mevcuttur (**Kanıt B.3.3.20**).

Personel ve Mali İşler Memuru Odası: 15m² alana sahip odada personel işlemleri ve mali işler yapılmakta olup odada taşınmazlar mevcuttur (**Kanıt B.3.3.21**).

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.3.3.1 Ay Yıldız Spor Kompleksi

Kanıt B.3.3.2 Derslik

Kanıt B.3.3.3 Emin Baydil Spor Tesisleri

Kanıt B.3.3.4 Levent Semizer Spor Salonu

Kanıt B.3.3.5 Çadır Salon

Kanıt B.3.3.6 Cimnastik Salonu

Kanıt B.3.3.7 Halk Oyunları ve Dans Salonu

Kanıt B.3.3.8 Squash Salonu

Kanıt B.3.3.9 Mücadele Sporları Salonu

Kanıt B.3.3.10 Masa Tenisi Alanı

Kanıt B.3.3.11 Fitness – Kondisyon Salonu

Kanıt B.3.3.12 Bilgisayar Laboratuvarı

Kanıt B.3.3.13 Fizyoloji Laboratuvarı

Kanıt B.3.3.14 Öğrenci Kantini

Kanıt B.3.3.15 Toplantı Salonu

Kanıt B.3.3.16 Fotokopi ve Baskı Odası

Kanıt B.3.3.17 Öğretim Elemanları Odaları

Kanıt B.3.3.18 İdari Personel Odaları

Kanıt B.3.3.19 Fakülte Sekreteri Odası

Kanıt B.3.3.20 Öğrenci İşleri Odası

Kanıt B.3.3.21 Personel ve Mali İşler Memuru Odası

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Olgunluk Düzeyi 4

Kastamonu Üniversitesi'nde Engelli öğrencilerin eğitim sürecindeki ihtiyaçlarına yönelik çeşitli düzenlemeler yapılmaktadır. Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi (**Kanıt B.3.4.1**), engelli öğrencilerin eğitimde karşılaştıkları zorlukları ortadan kaldırmaya yönelik esasları belirlemekte ve bu yönergeye uygun olarak eğitim süreçleri düzenlenmektedir. Ayrıca, Engelli Öğrenci Geri Bildirim Toplantısı (**Kanıt B.3.4.2**) düzenlenerek, engelli öğrencilerin eğitimdeki deneyimleri ve ihtiyaçları hakkında doğrudan geri bildirimler alınmakta ve bu geri bildirimler doğrultusunda eğitim süreçlerinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

Üniversite kampüsünde engelli öğrencilerin erişimini kolaylaştırmaya yönelik çeşitli uygulamalar hayata geçirilmektedir. Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında, eğitime erişim konusunda önemli başarılar elde edilmiştir. Bu ödüller, Eğitimde Erişim (**Kanıt B.3.4.3**), Mekânda Erişim (**Kanıt B.3.4.4**) ve Sosyal Faaliyetlere Erişim (**Kanıt B.3.4.5**) alanlarında yapılmaktadır. Bu ödüller, engelli öğrencilerin kampüs içindeki tüm olanaklara eşit erişimini sağlamayı amaçlayan çalışmaları ödüllendirir. Ayrıca, görme engelli öğrencilerin kampüs içindeki mekânlara daha kolay erişebilmesi için, görme engelli bireylerin gereksinimlerine uygun olarak Yer Döşemesi (**Kanıt B.3.4.6**) uygulamaları gerçekleştirilmiştir. Bu, engelli öğrencilerin bağımsız hareket kabiliyetlerini artırmaya yönelik bir adımdır.

Dezavantajlı grupların eğitimde eşit fırsatlara sahip olabilmesi için uzaktan eğitim altyapısı geliştirilmiştir. Bu altyapı, engelli öğrencilerin ve diğer dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına özel olarak düzenlenmiş ve erişim engelleri en aza indirilmiştir. Eğitim süreçleri, yalnızca başlangıç

aşamasında değil, sürekli olarak izlenmekte ve geri bildirimler doğrultusunda güncellenmektedir. Bu sayede, dezavantajlı grupların eğitimdeki fırsat eşitliği sürekli olarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.3.4.1 Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi

Kanıt B.3.4.2 Engelli Öğrenci Geri Bildirim Toplantısı

Kanıt B.3.4.3 Engelsiz Üniversite Ödülleri (Eğitimde Erişim)

Kanıt B.3.4.4 Engelsiz Üniversite Ödülleri (Mekânda Erişim)

Kanıt B.3.4.5 Engelsiz Üniversite Ödülleri (Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişim)

Kanıt B.3.4.6 Görme Engelli Öğrenciler için Yer Döşemesi

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi 4

Spor Bilimleri Fakültesi olarak üniversite bünyesinde açılmış olan topluluklarla (**Kanıt B.3.5.1, Kanıt B.3.5.2**) ve kendi bünyesinde bulunan bölümler kapsamında sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler düzenlemektedir. Bu etkinlikler tüm bölümlerimizde yoğun bir şekilde gerçekleştirilmektedir. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, 24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinlikleri (**Kanıt B.3.5.3**).

Etkinlikler düzenli olarak web sayfası üzerinden etkinlik duyuruları ile yayınlanmakta ve paydaşlarca bilinirliği sağlanmaktadır (**Kanıt B.3.5.4**).

Fakültemizde çalışan akademisyenler, eğitimciler veya uzmanlar tarafından kurum, birim ya da bölüm özelinde düzenli olarak sportif etkinlikler (**Kanıt B.3.5.5**) söyleşiler (**Kanıt B.3.5.6**), seminerler ve eğitimler (**Kanıt B.3.5.7**) sunulmaktadır.

Sunulan etkinlikler hakkında paydaş görüşü almak ve bu doğrultuda iyileştirme çalışmalarını yapmak amacıyla toplantılar yapılmakta ve değerlendirmeler yapılmaktadır (**Kanıt B.3.5.8**).

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.3.5.1 Öğrenci Kulüpleri Yönergesi

Kanıt B.3.5.2 Öğrenci Kulüpleri

Kanıt B.3.5.3 Sosyal Kültürel ve Sportif Faaliyetler 2024

Kanıt B.3.5.4 Fakültemizde Oryantasyon Programı Düzenlenmiştir.

Kanıt B.3.5.5-6-7 Fakültemiz bünyesinde düzenlenen etkinlikler

Kanıt B.3.5.8 İç ve dış paydaş görüşmeleri

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk düzeyi 3

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarında kriterler uygulanmakta ve bu kriterler karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır.

Spor Bilimleri Fakültesi'nde her bir öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri Kastamonu Üniversitesi yönetmelikleri ile yürütülmektedir. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalar için (**Kanıt B.4.1.1**) ve öğretim üyeliğine yükseltme ve atama yönetmeliği (**Kanıt B.4.1.2**) kapsamında atama ve yükseltme yönetmelikleri ile süreçler ortaya koyulmuştur. K.Ü. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Esasları Yönergesi (**Kanıt B.4.1.3**) ile öğretim üyelerinin atama ve yükseltme kriterleri net olarak belirlenmiş ve üniversite web sayfasında açık şekilde belirtilmiştir.

Yurtiçi ve yurtdışında öğretim elemanlarının görevlendirilmelerinde uyulacak esaslara ilişkin yönetmelik (**Kanıt B.4.1.4**) ve yönergesi ile (**Kanıt B.4.1.5**) görevlendirme süreç ve kriterlerinin neler olduğu açık ve net şekilde belirtilmiştir. Aynı zamanda Öğretim elemanları görev uzatma süreçlerinde öğretim elemanının bilimsel yayın üretimleri, bölümde okuttuğu dersler göz önünde bulundurularak atanma kriterleri (**Kanıt B.4.1.6**) belirtilmiştir.

Fakültede özellikle uzmanlık, uygulamalı branş derslerinde antrenörlük belgesi olan uzman öğretim elemanlarının dersleri yürütmeleri böylece dersler ile uyumlu öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri sağlanmaktadır.

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.4.1.1 Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav ile giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik

Kanıt B.4.1.2 Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atanma yönetmeliği

Kanıt B.4.1.3 Öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma esasları yönergesi

Kanıt B.4.1.4 Yurtiçinde ve yurtdışında görevlendirmelerde uyulacak esaslara ilişkin yönetmelik

Kanıt B.4.1.5 Akademik personel yurt içi ve yurt dışı görevlendirme yönergesi

Kanıt B.4.1.6 KYS-FRM-046-Öğretim elemanı görev süresi uzatma formu

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk düzeyi 3

Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere yüz yüze ve çevrimiçi ortamlarda uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerinde eğitimcilerin ihtiyaçlarının planlanması Kastamonu Üniversitesi Eğitimcilerin eğitimi prosedürüne (**Kanıt B.4.2.1**) uygun şekilde gerçekleşmektedir. Öncelikle eğitimcilerin eğitimi ihtiyaç analizi (**Kanıt B.4.2.2**) ile gerekli planlamalar yapıldıktan sonra Bologna bilgi paketlerinin hazırlanması (**Kanıt B.4.2.3**), Yükseköğretimde etkili ölçme ve değerlendirme (**Kanıt B.4.2.4**), öğrenci-öğretim elemanı arasındaki etkili iletişim

becerilerinin geliştirilmesi (**Kanıt B.4.2.5**), dijital materyal tasarımı (**Kanıt B.4.2.6**) v.b. etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Bu eğitimler ile öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri arttırılmaktadır.

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.4.2.1 KYS-PR-017 Eğitimcilerin Eğitimi Prosedürü

Kanıt B.4.2.2 2024 yılı Eğitimcilerin eğitimi ihtiyaç analizi Raporu

Kanıt B.4.2.3 Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında “Öğrenme Çıktıları ve Ders Bilgi Paketlerinin Hazırlanması” eğitimi

Kanıt B.4.2.4 Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında “Yükseköğretimde Etkili Ölçme ve Değerlendirme” Eğitimi

Kanıt B.4.2.5 Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında “Öğrenci-Öğretim Elemanı Arasındaki Etkili İletişim Becerilerinin Geliştirilmesi” Eğitimi

Kanıt B.4.2.6 Eğitimcilerin Eğitimi Programı Kapsamında “Dijital Materyal Tasarımı” Eğitimi

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi 3

Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi eğitim faaliyetleri, öğretim üyeleri ve öğrencilerle ilgili uygulamalarını içermektedir. Eğitim faaliyetlerinin öğrencilerden alınan geri bildirimler yolu ile düzenli olarak iyileştirilmekte, öğrencilerin derse aktif katılımının teşvik edilmektedir. Ayrıca eğitim faaliyetini gerçekleştiren öğretim üyelerine kanunen tanınan ek ders ücretlerini ödemesini zamanında gerçekleştirmektedir.

Bu uygulamalar, hem öğrencilerin eğitim süreçlerine daha aktif katılımını sağlamayı hem de öğretim üyelerinin akademik başarılarını desteklemeyi amaçlamaktadır.

Eğitim Faaliyetlerinin Sürekli İyileştirilmesi: Öğrencilerden alınan geri dönüşler ve danışmanlarla yapılan görüşmeler doğrultusunda eğitim faaliyetleri sürekli olarak gözden geçirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Ayrıca, Eğitim ve öğretime öncelik kazandırmak için öğretim üyelerinin atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir (**Kanıt B.4.3.1**).

Öğrencilerin Katılımı ve Sorumlulukları: Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, öğrencilerin derslere devam zorunluluğunu, başarı ölçme ve değerlendirme

kriterlerini ve mezuniyet koşullarını belirler. Aynı zamanda öğrencilerin bölüm eğitim faaliyetlerine aktif katılımı teşvik edilmektedir (**Kanıt B.4.3.2**).

Oryantasyon Programları: Fakülte açıldığından itibaren düzenlenen oryantasyon programlarında öğrencilerin görüşlerine başvurulmakta, böylece eğitim faaliyetlerinin öğrenci ihtiyaçlarına uygun olarak şekillendirilmesi sağlanmaktadır (**Kanıt B.4.3.3**).

Akademik Teşvik: Kastamonu Üniversitesi, YÖK tarafından belirlenen kriterlere uyan öğretim elemanlarına her yıl akademik teşvik sağlamaktadır (**Kanıt B.4.3.4**).

Kanıt B. 4.3.1 Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Esasları Yönergesi

Kanıt B. 4.3.2 Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıt B. 4.3.3 Oryantasyon Toplantısı Görselleri

Kanıt B. 4.3.4 Kastamonu Üniversitesi Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

C. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 3

Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde yapılan araştırma süreçlerinin yönetimi ve kontrolü kısa ve uzun vadede nitelik ve nicelik açısından önem arz etmektedir. Bu amaçla yapılması planlanan ve yapılan çalışmalar yıllık hedef ve faaliyet raporlarında yer alacak şekilde önceden belirlenmekte ve gerçekleşme durumları bu raporlarda takip edilmektedir (**Kanıt C.1.1.1**). Ayrıca uzun vadede hedef ve performanslar UNIS Kastamonu Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi üzerinden de takip edilmektedir (**Kanıt C.1.1.2, Kanıt C.1.1.3**). Akademik personelin performans göstergelerinin artırılması ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanabilmesi nedeniyle TÜBİTAK, AB projeleri, Bilimsel Araştırma Projelerine başvuruları teşvik edilerek ilgili kurumlar tarafından destek alınması amaçlanmaktadır (**Kanıt C.1.1.4**). Ayrıca bölümümüz öğretim elemanları yaptıkları Sosyal Sorumluluk Projeleri ile hem toplumsal katkı sağlamaya hem de araştırma sayılarını arttırmaya çalışmaktadırlar (**Kanıt C.1.1.5**).

Çalışmaların niteliğinin artırılması amacıyla etik kurul izni gerektiren araştırmalar için üniversitemizde bulunan Sosyal ve Beşeri Bilimler Bilimsel Araştırmalar Yayın Etiği Kurulu mevcuttur (**Kanıt C.1.1.6**). Tüm bu süreçlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi ve geliştirilebilmesi için bölümümüzde Birim Kalite Komisyonu bünyesinde Araştırma ve Geliştirme Alt Grubu oluşturularak yapılan ve yapılacak çalışmalar değerlendirilmektedir (**Kanıt C.1.1.7**).

Kanıtlar:

Kanıt C.1.1.1 Spor Bilimleri Fakültesi 2024 Hedef ve Faaliyet Planı

Kanıt C.1.1.2 Performans Sonuçları - UNİS Kastamonu Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi

Kanıt C.1.1.3 UNİS Hedef ve Performans Tablosu

Kanıt C.1.1.4 UNİS Performans Sonuçları

Kanıt C.1.1.5 2024 Desteklenen Sosyal Sorumluluk Projesi

Kanıt C.1.1.6 Etik Kurul Yazısı

Kanıt C.1.1.7 Araştırma Geliştirme Alt Komisyonu

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi 3

Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi öğretim elemanları tarafından da entegre olunan YÖK Akademi, yapılan çalışmalarla ilgili bazı aydınlatıcı veriler ve istatistikler sunulmaktadır (**Kanıt C.1.2.1**). Fakültemizde, Spor Yöneticiliği, Antrenörlük Eğitimi ve Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümleri aktif olarak eğitim-öğretim hizmeti sunmaktadır. Bu bölümlerde ders veren öğretim elemanları, uluslararası hakemli dergilerde (SCI, SCI Expanded, SSCI, AHCI kapsamındaki endekslerde) ve ulusal hakemli dergilerde yayımlanan makaleler uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan bildiriler ve bu bildirilerin kitaplarda basılması, yazılan uluslararası kitaplar ya da kitap bölümleri ve ulusal bilimsel toplantılarda sunulan bildiriler gibi eserler yayımlanmaktadır. Fakültemizin 2023 yılına ait bilimsel yayınlar, gerçekleştirilen bilimsel faaliyetler, satın alma ve bütçe giderleriyle ilgili veriler, Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi 2023 Yılı Faaliyet Raporu'nda ayrıntılı olarak sunulmuştur (**Kanıt C.1.2.2**).

Kanıtlar:

Kanıt C.1.2.1 Akademik Personelin YÖK Akademik Sayfası

Kanıt C.1.2.2 Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi 2023 Yılı Faaliyet Raporu

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi 4

Fakültemizde, 2024 yılı itibarıyla 16 doktora derecesine sahip araştırmacı yer almaktadır. Bu öğretim elemanlarının bölümlere göre dağılımı 5 Beden Eğitimi ve Spor, 7 Antrenörlük Eğitimi ve 4 Spor Yöneticiliği şeklinde oluşmaktadır. Bununla birlikte fakültemizde 4 araştırma görevlisi ve 4 öğretim görevlisi bulunmaktadır. Fakültemizde yer alan akademik personelin akademik ve sosyal gelişimlerini desteklemek amacı ile eğitim programları, hizmet içi eğitimler, eğitimcilerin eğitimi, proje pazarları, gelişim seminerleri ve araştırma projelerine yönelik etkinliklere katılımları sağlanmaktadır (**Kanıt C.2.1.1, Kanıt C.2.1.2, Kanıt C.2.1.3, Kanıt C.2.1.4**). Fakültemiz akademik personellerinden dönem içerisinde gerçekleştirecek oldukları proje, yayın ve diğer hedefleri istenmekle birlikte belirli aralıklar ile hedeflerin

durumu takip edilmektedir (**Kanıt C.2.1.5**). Fakültemiz üniversitemiz İkili Anlaşmalar Koordinatörlüğü işbirliği kapsamında Kazakistan Cumhuriyeti Karaganda Buketov Devlet Üniversitesi ile de işbirliği çalışmalarında bulunmuş durumdadır (**Kanıt C.2.1.6**).

Kanıtlar:

Kanıt C.2.1.1 Eğiticilerin Eğitimi

Kanıt C.2.1.2 Hizmet İçi Eğitim

Kanıt C.2.1.3 Makale Yazma Eğitimi

Kanıt C.2.1.4 Ar-Ge Proje Pazarı Katılım

Kanıt C.2.1.5 Hedef ve Faaliyet Planı

Kanıt C.2.1.6 İşbirliği Toplantısı

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi 4

Fakültemiz bünyesinde her dönem sonunda yapılan Akademik Kurul Toplantılarında açık ve şeffaf olarak Kastamonu Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) Performans Modülü üzerinden birim içindeki tüm akademik personelin eser, atıf, kitap, patent, araştırma ve proje çalışmaları olarak tüm hedefleri; öğretim elemanı, bölüm ve fakülte bazlı olarak ayrı ayrı incelenip, bu hedeflere ilişkin uyum ve sapmalar periyodik ve sistematik olarak izlenip değerlendirilmektedir (**Kanıt C.3.1.1, Kanıt C.3.1.2, Kanıt C.3.1.3, Kanıt C.3.1.4, Kanıt C.3.1.5, Kanıt C.3.1.6**).

Yapılan tüm bu çalışma ve araştırmaların periyodik ve sistematik olarak bir oluşum tarafından incelenip devamlılığının sağlanabilmesi, nitelik ve nicelik açısından geliştirilmesi için fakültemiz Birim Kalite Komisyonu bünyesinde Araştırma ve Geliştirme Alt Grubu oluşturularak, yapılan ve yapılması hedeflenen tüm çalışma ve araştırmalar takip edilmektedir. (**Kanıt C.3.1.7**)

Araştırma performanslarının nitelik ve nicelik açısından iyileştirilmesi ve bu anlamda tüm akademik personelin çalışma ve araştırma motivasyonunun artırılması amacıyla üniversitemiz tarafından ödüllendirmeler yapılmaktadır (**Kanıt C.3.1.8**).

Kanıtlar:

Kanıt C.3.1.1 Spor Bilimleri Fakültesi Akademik Kurul Toplantısı UNIS Hedef Değerlendirme

Kanıt C.3.1.2 Akademik Veri Yönetim Sistemi Yazısı

Kanıt C.3.1.3 Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) Performans Sonuçları

Kanıt C.3.1.4 Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) Hedef ve Performans Tablosu

Kanıt C.3.1.5 Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) Öğretim Elemanı Ekranı

Kanıt C.3.1.6 Spor Bilimleri Fakültesi Hedef ve Faaliyet Planı Yazısı

Kanıt C.3.1.7 Spor Bilimleri Fakültesi Birim Kalite Komisyonu Araştırma ve Geliştirme Alt Grubu

Kanıt C.3.1.8 Kastamonu Üniversitesi Akademik Başarı, Teşvik ve Ödül Töreni Yazısı

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 4

Akademisyenlerin ve araştırmacıların performanslarının sürekli olarak değerlendirilmesi önem arz etmektedir. Bu değerlendirme süreçlerinin etkin bir şekilde sürdürülebilmesi için Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS) üzerindeki verilerin güncel tutulması talep edilmektedir. Bunun yanı sıra, üniversite bünyesinde kullanılan Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) aracılığıyla akademik personelin performans değerlendirmesi düzenli bir şekilde gerçekleştirilmektedir (**Kanıt C.3.2.1, Kanıt C.3.2.2**).

Akademik personelden her yıl belirli bir hedef yayın sayısına ulaşmaları beklenmektedir. Yılsonunda, bu hedeflerin ne ölçüde gerçekleştirildiği incelenerek detaylı bir değerlendirme yapılır. Elde edilen veriler, tablolar ve grafikler aracılığıyla yapılandırılan istatistikler şeklinde raporlanmaktadır. Söz konusu raporlar, her yıl fakülte bünyesinde gerçekleştirilen akademik kurul toplantılarında paylaşılmakta ve öğretim elemanlarının katılımıyla kapsamlı bir şekilde değerlendirilmektedir. Bu süreç hem akademik hedeflerin gözden geçirilmesine hem de performans iyileştirme stratejilerinin oluşturulmasına katkı sağlamaktadır (**Kanıt C.3.2.3, Kanıt C.3.2.4, Kanıt C.3.2.5**). Ayrıca araştırmacılar her yıl akademik teşvike başvurabilmekte ve gerekli kriterlerin sağlandığını doğrulamak adına akademik teşvik komisyonu tarafından değerlendirilmektedir (**Kanıt C.3.2.6**).

Kanıtlar:

Kanıt C.3.2.1 Akademik Veri Yönetim Sistemi

Kanıt C.3.2.2 Unis Tanıtım Rehberi

Kanıt C.3.2.3 Yıllık Hedef ve Faaliyet Programı

Kanıt C.3.2.4 Akademik Kurul Toplantısı

Kanıt C.3.2.5 Performans Sonuçları

Kanıt C.3.2.6 Akademik Teşvik Komisyon Raporu

D. 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi (4)

Kastamonu Üniversitesi, toplumsal katkı süreçlerini etkin bir şekilde yönetmekte ve bu süreçlerin organizasyonel yapısının işlevselliğini sürekli izlemektedir. Birim çatısı altında gerçekleştirilen toplumsal katkı etkinliklerinin çeşitliliğini artırmaya yönelik çeşitli önlemler alınmaktadır. Öğrenciler, oluşturulan topluluklar ve yapılan sosyal sorumluluk projeleri aracılığıyla bu etkinliklere aktif olarak katılmaktadır (**Kanıt D.1.1.1, Kanıt D.1.1.2, Kanıt D.1.1.3, Kanıt D.1.1.4, Kanıt D.1.1.5, Kanıt D.1.1.6, Kanıt D.1.1.7**). Akademik kadro, ders içeriklerinin yanı sıra ders dışı faaliyetlerle de toplumsal katkıyı artırmaya yönelik etkinlikler düzenlemekte ve bu çalışmalar öğrencilerin gelişimine katkı sağlamaktadır (**Kanıt D.1.1.8, Kanıt D.1.1.9, Kanıt D.1.1.10**).

Toplumsal katkı çalışmalarına yönelik gerçekleştirilen etkinlikler düzenli olarak izlenmekte, takip edilmekte ve değerlendirilmektedir (**Kanıt D.1.1.11**). Bu süreçler, sürekli iyileştirme hedefiyle dikkatle yönetilmektedir.

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi (4)

Toplumsal katkı çalışmaları için gerekli kaynakların yeterliliği ve çeşitliliği, düzenli olarak izlenmekte ve geliştirilmesi için gerekli adımlar atılmaktadır. Bu kapsamda, toplumsal katkı projeleri için ihtiyaç duyulan malzemeler, fakültemizin 3.2 harcama kaleminden temin edilmekte ve ilgili öğretim elemanlarına teslim edilmektedir. Ayrıca, üniversitemizin Teknoloji Transfer Ofisi bütçesinden toplumsal katkı projeleri için ödenek sağlanabilmektedir. (**Kanıt D.1.2.1**).

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi (5)

Birimde, toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla sistematik ve sürdürülebilir uygulamalar için standartlar geliştirilmiştir. Ders içi ve ders dışı etkinliklerde, toplumu ve çevreyi ilgilendiren faaliyetler, özellikle dezavantajlı grupların ihtiyaçları göz önünde bulundurularak düzenlenmektedir. Bu etkinlikler, toplumun ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde planlanmakta ve birim düzeyinde gerçekleştirilmektedir. Etkinlikler, resmi yazışmalar ve görevlendirmeler aracılığıyla koordine edilmektedir (**Kanıt D.2.1.1**)

Kanıtlar Listesi

Kanıt D.1.1.1 Sosyal Ofis Akademisyen Proje Başvuru Formu

Kanıt D.1.1.2 Topluma Hizmet Uygulamaları Dersi Etkinliği Görseli

Kanıt D.1.1.3 Öğrenci Sosyal Sorumluluk Projesi Sonuç Formu - 1

Kanıt D.1.1.4 Unutulmaya Yüz Tutmuş Sokak Oyunları Afiş ve Görselleri

Kanıt D.1.1.5 Akademisyen Sosyal Sorumluluk Projesi Sonuç Formu

Kanıt D.1.1.6 Dünya Engelliler Haftası Etkinliği Görseli

Kanıt D.1.1.7 Engelleri Oyunla Aşalım Sosyal Sorumluluk Projesi Görseli

Kanıt D.1.1.8 Kastamonu Vizyon Buluşmaları Afişi

Kanıt D.1.1.9 Öğrenci Sosyal Sorumluluk Projesi Sonuç Formu-2

Kanıt D.1.1.10 Öğrenci Sosyal Sorumluluk Projesi Sonuç Formu-3

Kanıt D.1.1.11 Unutulmaya Yüz Tutmuş Oyunlar Etkinliğinden Bir Fotoğraf

Kanıt D.1.2.1 Sosyal Ofis Akademisyen Proje Başvuru Formu

Kanıt D.2.1.1 Kalite Güvencesi Faaliyetleri Resmi Yazısı

GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

1. LİDERLİK, YÖNETİŞİM, KALİTE

Güçlü Yönler:

- Bölümlerin akredite edilmesi hususunda üst yönetimin güçlü desteği.
- Birim işleyişlerinde ve görev tanımlarında şeffaflık.
- İç ve dış paydaşların aktif katılımı.
- Çalışanlar arasında etkili iletişim.
- Komisyonların aktif olarak işlemesi.

Gelişmeye Açık Yönler:

- Paydaş toplantılarının artırılması.
- İzleme, değerlendirme ve sürdürülebilirlik kapsamındaki çalışmalar.
- Kalite yönetim süreçlerinin düzenli olarak takibi.
- Mezun öğrenciler ile iletişim kanallarının iyileştirilmesi.

2. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Güçlü Yönler:

- Eğitim- öğretim yılı içinde paydaş talepleri doğrultusunda uzmanlık ve seçmeli spor branşlarına yönelik dersler açılması.
- Öğrencilere yönelik düzenli olarak oryantasyon faaliyetlerinin yürütülmesi.
- Akademik danışmanlık hizmetlerinin etkili şekilde yürütülmesi.
- Modern eğitim materyalleri ve donanımların sağlanması.
- Öğretim elemanlarının ulusal federasyonlarının çeşitli kurullarında yer alması.
- Öğretim elemanlarının farklı üniversitelerde gerçekleştirilen etkinliklerde davetli eğitmen olarak görev alması.

Gelişmeye Açık Yönler:

- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin geliştirilmesi.
- Öğrenci ile iletişim kanallarının iyileştirilmesi.

3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Güçlü Yönler:

- Akademisyenlerin ulusal ve uluslararası çapta kayda değer ölçüde bilimsel faaliyetler gerçekleştirmeleri.

- Araştırma-Geliştirme çalışmalarının yürütülebilmesi için fiziksel altyapının yeterli olması.

Gelişmeye Açık Yönler:

- Laboratuvar ve teknolojik alt yapının güncelliğini sağlaması.

- Farklı disiplinler ile iş birliğinin artırılması.

- Bilimsel etki ve yayın kalitesinin artırılması ve teşvik edilmesi.

4.TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler:

- Öğrenci topluluklarının oluşturulması.

- Sosyal sorumluluk projelerinin sayısının artırılması.

- Sağlıklı yaşamı desteklemek adına çeşitli etkinlik ve faaliyetlerin oluşturulması.

Gelişmeye Açık Yönler:

- Toplumsal katılımın desteklenmesi.

- Öğrenci topluluklarının sayısının artırılması.

- Özel gereksinimli bireylere yönelik etkinlik sayısının artırılması.