

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Sürüm 3.2

Spor Bilimleri Fakültesi

kalite@kastamonu.edu.tr

Birim Hakkında Genel Bilgiler

Fakültemiz; Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu adıyla 03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı kanunla Gazi Üniversitesine bağlı olarak kurulmuş ve kuruluşu 11.07.1992 tarih ve 21281 sayılı Resmî Gazetede yayımlanmıştır. 1993-1994 eğitim- öğretim yılında eğitime başlamıştır. Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümünden ilk mezunlarını 1996-1997 eğitim-öğretim yılında vermiştir. 01.03.2006 tarih ve 5467 sayılı kanunla (17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmî Gazete) Kastamonu Üniversitesinin kurulmasıyla Yüksekokulumuz Kastamonu Üniversitesine bağlanmıştır. 2010 yılı itibariyle Antrenörlük Eğitimi ve Spor Yöneticiliği Bölümleri açılmış ve 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında I. ve II. Öğretim programlarına öğrenci alınmıştır. 2013 yılı itibariyle Rekreasyon Bölümü açılmış olup, henüz öğrenci alınmamıştır. Üç bölümle eğitim faaliyetlerini sürdüren Yüksekokulumuz 05.02. 2021 tarihli ve 3519 sayılı Cumhurbaşkanı kararı ile (06.02.2021 Tarihli ve 31387 Sayılı Resmî Gazete) kapatılarak Spor Bilimleri Fakültesi açılmıştır.

Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Dekanı:

Prof. Dr. Bilgehan BAYDİL (Tel: 0 366 280 4201)

Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Dekan Yardımcısı:

Doç. Dr. Arıkan EKTİRİCİ (Tel: 0 366 280 42 04)

Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Dekan Yardımcısı:

Doç. Dr. Ayşe Feray ÖZBAL (Tel: 0 366 280 42 03)

Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Fakülte Sekreteri:

Teslime YILMAZ (Tel: 0 366 280 42 15)

İletişim Adres:

Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Kuzeykent Kampüsü

Kuzeykent Mahallesi Orgeneral Atilla Ateş Cad. 37200 Kastamonu Merkez.

Telefon: 0 366 280 42 02

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

(Fakülte Yönetimi, Fakülte Kurulu Yönetim Kurulu ve İş Akış Şemaları)

Olgunluk düzeyi 4

Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde belirlenen şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim modelini benimsemektedir. Fakültemizdeki idari ve akademik işleyiş, üniversitemizin genel stratejik planıyla uyumlu olarak hiyerarşik bir düzen içerisinde ancak birimler arası koordinasyonu önceleyen bir yapıda yürütülmektedir. Fakültemizin yönetim yapısı; Dekanlık (**Kanıt A.1.1.1**), Fakülte Kurulu (**Kanıt A.1.1.2**) ve Fakülte Yönetim Kurulu (**Kanıt A.1.1.3**) olmak üzere üç temel yapı üzerine inşa edilmiştir: Dekanlık: Fakültenin temsilcisi ve en üst yöneticisi olarak, akademik ve idari birimlerin verimli çalışmasından sorumludur. Dekana çalışmalarında yardımcı olmak üzere akademik yetkinliğe sahip iki Dekan Yardımcısı görev yapmaktadır. Fakülte Kurulu: Fakültenin akademik faaliyetlerini planlayan, bölümler arası koordinasyonu sağlayan ve eğitim-öğretim kalitesini denetleyen en üst akademik karar organıdır. Fakülte Yönetim Kurulu: İdari faaliyetlerin yürütülmesi, öğrenci işleri ve bütçe yönetimi gibi uygulama süreçlerinde Dekana yardımcı olan bir karar mekanizmasıdır. Fakültemizdeki idari işleyişin koordinasyonu Fakülte Sekreteri tarafından sağlanmaktadır. İdari yapı; (**A.1.1.4**) Bölüm Sekreteri, Personel İşleri-Mali İşler, Öğrenci İşleri, Evrak Kayıt ve Taşınır Kayıt birimleri gibi uzmanlaşmış alt birimlerden oluşmaktadır. 2025 yılı itibarıyla, idari personelin görev tanımları güncellenmiş ve süreçlerin dijitalleşmesi (UBYS vb.) ile bürokratik işlemlerin hızı artırılmıştır (**Kanıt A.1.1.5**). Yönetişim modelimizin katılımcı doğasını pekiştirmek amacıyla fakültemizde çeşitli alt kurullar aktif olarak çalışmaktadır. Üniversitemizin resmi web sayfasında da ilan edilen güncel kurullarımız şunlardır: Fakültemiz bünyesinde çalışan komisyonlar (**Kanıt A.1.1.6**), Akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu, Akademik yükseltme ve Atanma Kurulu, Birim Kalite Komisyonu, Kalite alt Çalışma Grupları, Muafiyet ve İntibak Komisyonu, Mezuniyet komisyonları, Mezun izleme ve takip komisyonundan oluşmaktadır. Aynı zamanda fakültemiz bünyesinde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin daha sistematik, hızlı ve sonuç odaklı yürütülmesini sağlamak amacıyla yapılandırılan koordinatörlükler bulunmaktadır. Fakültemiz koordinatörlükleri; Erasmus koordinatörlüğü, Farabi koordinatörlüğü, Mevlâna koordinatörlüğü, Bologna koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenci koordinatörlüğü, Pedagojik formasyon birim yetkilisi, Ortak seçmeli dersler koordinatörlüğü, uzaktan eğitim birim koordinatörlüğünden (**Kanıt A.1.1.7**) oluşmaktadır. 2025 yılı değerlendirme döneminde, dış paydaşların (spor kulüpleri, yerel yönetimler, mezunlar) ve iç paydaşların (akademik personel ve öğrenci temsilcileri) karar alma süreçlerine dahil edilmiştir (**A.1.1.8**).

Kanıtlar

Kanıt A.1.1.1 Dekanlık

Kanıt A.1.1.2 Fakülte Kurulu

Kanıt A.1.1.3 Fakülte Yönetim Kurulu

Kanıt A.1.1.4. İdari Kadro Yapısı

Kanıt A.1.1.5 İdari personel Görev Tanımları

Kanıt A.1.1.6. Komisyonlar

Kanıt A.1.1.7. Koordinatörlükler

Kanıt A.1.1.8. İç ve dış paydaşlar

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi 3

Birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve sürekli iyileştirme süreçlerine yönelik farkındalığın artırılması amacıyla, Kalite Komisyonu üyeleri üniversite bünyesinde düzenlenen 'Kalite Eğitimleri'ne katılım sağlamıştır (**Kanıt A.1.2.1**). Bu eğitim faaliyetlerinin devamı olarak fakültemiz bünyesindeki tüm akademik ve idari personele yönelik kapsamlı kalite eğitimleri verilmiştir.

Ayrıca, kalite kültürünün içselleştirilmesini sağlamak ve kurumsal farkındalığı en üst düzeye çıkarmak amacıyla; tüm akademik (**Kanıt A.1.2.2**) ve idari personelimize (**Kanıt A.1.2.3**) yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.

Kanıtlar

A.1.2.1 Üniversitemiz Kalite Eğitimi

A.1.2.2 Fakültemiz Akademik Personeli Kalite Eğitimi

A.1.2.3 Fakültemiz İdari Personeli Kalite Eğitimi

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: 4

Fakültemiz, yükseköğretim ve spor ekosistemindeki değişimleri, küresel eğilimleri ve paydaş beklentilerini izleyerek geleceğe hazırlık süreçlerini yönetmektedir. Bu kapsamda, spor alanındaki güncel gelişmelere uyum sağlamak amacıyla müfredat üzerinde gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda eğitim programlarımıza yeni derslerin eklenmesi süreci kurumsal bir yaklaşım olarak benimsenmiştir (**Kanıt A.1.3.1**). Değişim ve dönüşüm süreçlerinin planlanmasında iç ve dış paydaş toplantıları kritik rol oynamakta ve bu toplantılarda alınan kararlar tutanak altına alınarak süreçler izlenmektedir (**Kanıt A.1.3.2**).

Kanıtlar

Kanıt A.1.3.1: Müfredat Değişiklik Dilekçeleri

Kanıt A.1.3.2: Paydaş Toplantı Tutanaqları ve Görselleri

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimimizde iç kalite güvencesi sistemi; PUKÖ (Planla – Uygula – Kontrol Et – Önlem Al) döngüleri doğrultusunda, takvim yılı bazlı süreçlerin ve akış şemalarının net bir şekilde tanımlandığı yapılandırılmış bir modelle yürütülmektedir. Bu kapsamda görev, yetki ve sorumluluklar belirlenmiş; uygulamalar düzenli olarak değerlendirme sürecine dahil edilmiştir. Takvim yılı dışında kalan diğer kalite döngülerinin de tüm katmanları kapsadığı kanıtlanmış ve uygulama sonuçları analiz edilmiştir.

Birimimizin kalite politikalarına dair tüm detayları içeren güncel "Kalite Güvencesi Rehberi" erişime açıktır. Birim Kalite Ekibi, iç kalite güvencesi sisteminin geliştirilmesinde ve program akreditasyonu süreçlerinde aktif rol oynamaktadır. Fakültemiz öğretim elemanlarının da yer aldığı Kalite Ekibi ve alt çalışma grupları ile periyodik toplantılar gerçekleştirilerek (**Kanıt A.1.4.1, Kanıt A.1.4.2**) bilgi akışı sürekliliği sağlanmıştır. Yapılan bu değerlendirmeler ve etkinlik sonuçları, fakültemiz karar alma mekanizmalarına temel teşkil etmektedir.

Kanıtlar

A.1.4.1 Kalite Komisyonları

A.1.4.2 Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: 4

Fakültemiz, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme süreçlerini sistematik bir şekilde yürütmektedir. Bilgilendirme faaliyetlerinin ana mecrası olan fakülte web sayfamız; doğru, güncel ve kolay erişilebilir bilgiyi sunacak şekilde yönetilmektedir. Sayfa üzerinde yer alan haber arşivi, birimin tüm akademik ve sosyal faaliyetlerini geçmişe dönük ve izlenebilir bir biçimde kamuoyuyla paylaşmaktadır (**Kanıt A.1.5.1**). Bilgilendirme mekanizmalarının etkinliği düzenli olarak takip edilmekte ve paydaşların geri bildirimleri doğrultusunda web sayfasının içeriği ve yapısı iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt A.1.5.1: Web Sayfası Haber Arşivinden Kesitler

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Olgunluk Düzeyi 4

Fakültemizin temel misyonu; spor alanında donanımlı, alan bilgisi güçlü Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenleri, Antrenörler ve Spor Yöneticileri yetiştirmektir (**Kanıt A.2.1.1**). Mezunlarımız, kamu ve özel eğitim kurumlarında beden eğitimi öğretmeni olarak görev alabilmekte; uzmanlaştıkları spor branşlarında antrenörlük yapabilmekte; ayrıca sportif faaliyet yürüten kurum

ve kuruluşlarda spor yöneticisi ya da üniversitelerde akademik personel olarak istihdam edilebilmektedir. Eğitim süreçleri boyunca öğrencilerimiz, kendi branşlarında ulusal ve uluslararası düzeyde spor faaliyetlerine aktif olarak katılım sağlamakta; bunun yanı sıra Kastamonu ilinde hakemlik yapmakta ve çeşitli kulüp ile okullarda antrenörlük görevleri üstlenerek mesleki deneyimlerini uygulamalı olarak geliştirmektedirler. Fakültemizin kuruluşundan bu yana mezun olan öğrencilerimizin önemli bir kısmı, farklı illerde beden eğitimi ve spor öğretmeni, antrenör ve akademik personel olarak başarılı bir şekilde görevlerini sürdürmektedir.

Kanıtlar

Kanıt A.2.1.1. Misyon

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Olgunluk Düzeyi 3

Fakültemiz öğrencileri, öğrenimleri boyunca kendi spor branşlarında ulusal ve uluslararası düzeyde faaliyet gösteren takımlarda aktif spor yaşantılarını sürdürmekte; bunun yanında Kastamonu ilinde hakemlik yaparak ve çeşitli kulüp ile okullarda antrenörlük görevleri üstlenerek beden eğitimi ve spor alanındaki mesleki uygulamalara doğrudan katılım sağlamaktadırlar. Fakültemizin kuruluşundan itibaren mezun olan öğrencilerimizin önemli bir bölümü, farklı illerde beden eğitimi ve spor öğretmeni, antrenör, spor yöneticisi ve akademik personel olarak görevlerini başarıyla sürdürmektedir (**Kanıt A.2.1.2.**).

Kanıtlar

Kanıt A.2.1.2. Misyon, Vizyon, Web Sayfası

Vizyonumuz

Fakültemiz; Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda, akıl ve bilimi temel alan bir anlayışla yenilikçi, değişim ve gelişime açık, teknolojik gelişmeleri yakından izleyen bir vizyon benimsemektedir. Spor bilimleri ve spor teknolojileri alanında dünya üniversiteleriyle rekabet edebilen, öncü ve lider bir fakülte olma hedefi doğrultusunda çağdaş eğitim-öğretim programlarını yürütmektedir.

Bu çerçevede fakültemiz; sağlıklı, yaşam kalitesi yüksek bireylerden oluşan bir toplum vizyonunu esas alarak, evrensel değerlere sahip, edindiği bilgi ve becerileri uygulamaya aktarabilen, nitelikli beden eğitimi ve spor öğretmenleri, antrenörler ve spor yöneticileri yetiştirmeyi temel amaç edinmiştir (**Kanıt A.2.1.2.**).

Kanıtlar

Kanıt A.2.1.2. Misyon, Vizyon, Web Sayfası

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Olgunluk Düzeyi: 4

İlgili birim, yürürlükte bulunan stratejik planın uygulanmasını sistematik bir biçimde izlemekte; izleme ve değerlendirme sürecinde elde edilen bulguları, paydaş görüşleriyle birlikte analiz ederek gelecek dönem planlama çalışmalarına yansıtmaktadır. Üniversitemiz, 2020–2025 dönemini kapsayan Stratejik Planını; Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politika belgeleri, ilgili mevzuat, ulusal programlar ve kurumsal temel değerler doğrultusunda, katılımcı bir planlama anlayışıyla hazırlamıştır.

Bu süreçte, birimimiz bünyesinde oluşturulan ekip aracılığıyla stratejik amaç ve hedefler belirlenmiş; plan kapsamında kısa, orta ve uzun vadeli hedefler ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Belirlenen hedefler; alt hedefler, eylem planları, uygulama takvimi, önceliklendirme esasları, sorumluluk alanları ve mali kaynaklar ile ilişkilendirilerek bütüncül bir yapı içerisinde ele alınmıştır.

Ayrıca, önceki stratejik plan kapsamlı bir değerlendirmeye tabi tutulmuş ve elde edilen bulgular, mevcut stratejik planın hazırlanmasında yol gösterici olarak kullanılmıştır. Stratejik Planın uygulanma sürecinde yıllık gerçekleştirmeler düzenli olarak izlenmekte; bu veriler üniversitenin ilgili kurullarında değerlendirilmekte ve sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirme ve önleyici tedbirler alınmaktadır. Bu sistematik izleme ve değerlendirme yaklaşımı, planlama süreçlerinin sürdürülebilirliğini ve etkinliğini güçlendirmeyi hedeflemektedir (**Kanıt A.2.2.1, Kanıt A.2.2.2, Kanıt A.2.2.3, Kanıt A.2.2.4, Kanıt A.2.2.5**).

Kanıtlar

Kanıt A.2.2.1. Birim Faaliyet Raporu

Kanıt A.2.2.2. Birim Faaliyet Raporları

Kanıt A.2.2.3. Hedef ve Faaliyet Planı

Kanıt A.2.2.4. 2025 Yılı Eylem Planı

Kanıt A.2.2.5. 2025 Yılı Eylem Planı İçeriği

Kanıt A.2.2.5.1. KYS-FRM-635 PUKO Cevrimi Takip Formu

Kanıt A.2.2.5.2. Akreditasyon Başvuru Süreci Hakkında

Kanıt A.2.2.5.3. Akreditasyon Hazırlıkları Toplantı Yazısı.Jpg Adlı Dosyanın Kopyası

Kanıt A.2.2.5.4. Akreditasyon İlk Toplantı Yazısı

Kanıt A.2.2.5.5. Dış Paydaş Toplantısı

Kanıt A.2.2.5.6. Program Çıktılarının Güncellenmesi

Kanıt A.2.2.5.7. Program Çıktılarının Güncellenmesi-2

Kanıt A.2.2.5.8. Ders Açma Öğrenci Dilekçesi

Kanıt A.2.2.5.9. Danışmanlık Toplantısı Güz Dönemi

Kanıt A.2.2.5.10. Mezunlarımızla Buluşuyoruz Etkinliği

Kanıt A.2.2.5.11. Ders Değerlendirme Anketi

Kanıt A.2.2.5.12. Uygulama Sınav

Kanıt A.2.2.5.13. Klasik Sınav

Kanıt A.2.2.5.14. Temsilci Öğrenci Listesi

- Kanıt A.2.2.5.15.** Mezun Görüşleri
- Kanıt A.2.2.5.16.** Kastamonu Üniversitesi Öğrenci Memnuniyet Anketi (1)
- Kanıt A.2.2.5.17.** Bölüm Memnuniyet Anketi
- Kanıt A.2.2.5.18.** Ders İzence Formu Örneği
- Kanıt A.2.2.5.19.** Danışma Kurulu Toplantı
- Kanıt A.2.2.5.20.** Bölüm Toplantıları Akreditasyon Kalite
- Kanıt A.2.2.5.21.** Program Çıktıları ve Dış Paydaş
- Kanıt A.2.2.5.22.** Dış Paydaş Toplantısı
- Kanıt A.2.2.5.23.** Öğrenci Danışmanlık Toplantıları
- Kanıt A.2.2.5.24.** Kariyer Etkinlikleri Faaliyet
- Kanıt A.2.2.5.25.** Öğrenci Talepleri
- Kanıt A.2.2.5.26.** Proje ve Kongreler
- Kanıt A.2.2.5.27.** Kongre Katılım İzin Yazıları
- Kanıt A.2.2.5.28.** PUKÖ
- Kanıt A.2.2.5.29.** Etkinlik
- Kanıt A.2.2.5.30.** Belirtke Tablosu-1
- Kanıt A.2.2.5.31.** Belirtke Tablosu-2
- Kanıt A.2.2.5.32.** Belirtke Tablosu-3
- Kanıt A.2.2.5.33.** Belirtke Tablosu-4
- Kanıt A.2.2.5.34.** Belirtke Tablosu-5

A.2.3. Performans Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Birim genelinde uygulanmakta olan performans yönetimi sistemi, bütüncül ve sistematik bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Söz konusu sistem, birimin stratejik amaç ve hedefleriyle uyumlu biçimde sürekli gelişimi desteklemekte ve geleceğe yönelik planlama süreçlerine önemli katkılar sağlamaktadır. Performans yönetimine ilişkin mekanizmalar, birimin kurumsal işleyişine entegre edilmiş olup; belirlenen performans göstergelerinin zaman içerisindeki gelişimi düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen veriler kayıt altına alınmaktadır.

Bu kapsamda, akademik personelin bilimsel üretkenliğinin izlenmesi ve desteklenmesi amacıyla yıllık yayın performansları hem dekanlık hem de rektörlük düzeyinde sistematik olarak takip edilmektedir. Yürütülen bu izleme süreci, bireysel ve kurumsal performansın geliştirilmesine yönelik etkin bir geri bildirim mekanizması oluşturmaktadır (**Kanıt A.2.3.1, A.2.3.2**).

Kanıtlar

Kanıt A.2.3.1. Performans Yönetimi ile İlgili Kanıtlar

Kanıt A.2.3.1.1. Akademik Kurul Toplantısı

Kanıt A.2.3.1.2. 2025 UNİS Performans Hedefleri Hakkında Yazı-1

Kanıt A.2.3.1.3. 2025 UNİS Performans Hedefleri Hakkında Yazı-2

Kanıt A.2.3.1.4. Bölüm Hedeflerinin Belirlenmesi ile İlgili Toplantı Yazısı

Kanıt A.2.3.1.5. Akademik Veri Yönetim Sistem

Kanıt A.2.3.2. Performans Sonuçları

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Fakültemizin tüm faaliyetlerine ilişkin ana süreçler ve alt süreçler tanımlanmış; bu süreçlere ait sorumluluklar, iş akış şemaları, yönetim yapıları ve görevlendirmeler yazılı hâle getirilerek birim tarafından benimsenmiş ve resmî olarak yürürlüğe alınmıştır (**Kanıt A.3.1.1**) Bu doğrultuda üniversitemiz, TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tüm süreçleri, süreçlere ilişkin açıklamaları ve iş akışlarını sistematik bir biçimde oluşturmuş; söz konusu bilgiler hem Kalite Koordinatörlüğü hem de birimimiz tarafından erişime açık olacak şekilde yayımlanmıştır (**Kanıt A.3.1.2, Kanıt A.3.1.3**).

Kanıtlar

Kanıt A.3.1.1 Ders Planı ve İçeriklerinin Güncellenmesi İş Akış Süreci

Kanıt A.3.1.2 Prosesler

Kanıt A.3.1.3 İç Kontrol

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi: 4

Fakülte, liderlik ve yönetim süreçlerinde, iç ve dış paydaşları karar alma süreçlerine dâhil ederek şeffaflığı ve hesap verebilirliği artırmaktadır. Spor Bilimleri Fakültesi Danışma Kurulu (**Kanıt A.4.1.1**), dış paydaşların fakültenin stratejik yönelimlerine katkı sağladığı ve fakültenin hedeflerine ulaşması için fikir alışverişinde bulunulan önemli bir yapıdır. Spor Bilimleri Fakültesi ve tüm bölümleri dış paydaşları karar alma süreçlerine dahil etmek amacıyla düzenli olarak Danışma Kurulu toplantıları gerçekleştirmektedir (**Kanıt A.4.1.2, Kanıt A.4.1.3, A.4.1.4**). Bu kurullarda, fakültenin stratejik planlamalarına katkı sağlanmakta ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır (**Kanıt A.4.1.5, Kanıt A.4.1.6**). Bu danışma kurulları, fakültenin akademik hedeflerine ulaşmasında dış paydaşların katkısını artırmak ve yenilikçi fikirlerin hayata geçirilmesini sağlamak amacıyla düzenlenmektedir. Kaliteyi artırma yönünde yapılan tüm çabalar, iç paydaş katılımı ile doğrudan ilişkilidir. Antrenörlük Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Spor Yöneticiliği bölümlerindeki öğrenci geri bildirim toplantıları (**Kanıt A.4.1.7, A.4.1.8, A.4.1.9**) bu sürecin ayrılmaz bir parçasıdır. Öğrencilerin eğitimdeki deneyimleri ve ihtiyaçları hakkında elde edilen geri bildirimler, kalite standartlarının geliştirilmesine ve eğitim süreçlerinin iyileştirilmesine olanak sağlamaktadır. Bu geri bildirimlerin ışığında, her bölümün eğitim süreçleri sürekli olarak gözden geçirilmekte ve iyileştirilmektedir. Kaliteyi sağlamak adına yapılan bu düzenlemeler, fakültenin akademik

kalitesini artırırken aynı zamanda öğrencilere daha iyi hizmet sunulmasını sağlamaktadır. Fakülte içindeki tüm paydaşların katılımı sadece geri bildirim toplantılarıyla sınırlı kalmayıp, yönetim süreçlerine de entegre edilmektedir. Bu süreçler, fakültenin iç ve dış paydaşları arasındaki işbirliğini güçlendirmekte ve karar alma süreçlerinde daha etkili bir katılımı teşvik etmektedir. Fakülte, sürekli iyileştirme hedefleri doğrultusunda, öğrenci geri bildirimlerini ve dış paydaş katılımını izlemekte ve bu verileri kullanarak eğitim süreçlerini dinamik bir şekilde güncellemektedir. Hem iç paydaşlar (öğrenciler ve akademik personel) hem de dış paydaşlar (danışma kurulu üyeleri) ile yapılan bu toplantılar, eğitim süreçlerinin kalitesinin artırılmasına, yönetim yapılarının güçlendirilmesine ve fakültenin hedeflerine ulaşılmasına katkı sağlamaktadır.

Kanıtlar

Kanıt A.4.1.1 Spor Bilimleri Fakültesi Danışma Kurulu

Kanıt A.4.1.2 Antrenörlük Eğitimi Bölümü Dış paydaş Toplantısı

Kanıt A.4.1.3 Spor Yöneticiliği Bölümü Dış Paydaş Toplantısı

Kanıt A.4.1.4 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Dış Paydaş Toplantısı

Kanıt A.4.1.5 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Dış Paydaş Toplantısı Sonrası Sonrası Program Öğrenme Çıktılarının Güncellenmesi

Kanıt A.4.1.6 Antrenörlük Eğitimi Bölümü Dış Paydaş Toplantısı Sonrası Program Eğitim Amaçlarının Güncellenmesi

Kanıt A.4.1.7 Antrenörlük Eğitimi Bölümü Öğrenci Geri Bildirim Toplantısı

Kanıt A.4.1.8 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Öğrenci Geri Bildirim Toplantısı

Kanıt A.4.1.9 Spor Yöneticiliği Bölümü Öğrenci Geri Bildirim Toplantısı

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: 4

Öğrencilerin dersler, dersleri veren öğretim elemanları, programlar, sunulmakta olan hizmetler ve genel memnuniyet düzeylerine ilişkin görüşleri, sistematik bir şekilde ve farklı yöntemler kullanılarak elde edilmektedir (**Kanıt A.4.2.1, Kanıt A.4.2.2, Kanıt A.4.2.3**). Bu noktada başvuru ve geri bildirimler mevzuatlara uygun şekilde değerlendirilmektedir. Bu süreç, öğrenci deneyimlerinin çok yönlü bir değerlendirmesine olanak sağlamayı hedeflemektedir. Toplanan veriler, kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini ve hizmet süreçlerini geliştirme amacıyla etkili bir biçimde analiz edilmekte ve kullanılmaktadır. Ayrıca, öğrencilerden elde edilen bu geri bildirimler, kalite güvence mekanizmalarının önemli bir parçasını oluşturmakta ve sürekli iyileştirme çalışmalarına katkı sunmaktadır. Öğrenci geri bildirimlerinin toplanması ve değerlendirilmesi süreçlerinde PUKÖ döngüsü etkin bir biçimde uygulanmaktadır. Bu sayede, öğrenci memnuniyetini artırmayı hedefleyen sürekli ve sistematik bir iyileştirme mekanizması hayata geçirilmektedir (**Kanıt A.4.2.4**). Öğrenci şikayet ve önerilerinin iletilmesine yönelik çeşitli iletişim kanalları oluşturulmuş olup, bu kanallar öğrenciler tarafından bilinmekte ve adil, etkili bir şekilde işleyip işlemediği düzenli olarak denetlenmektedir. Öğrenci görüş ve talepleri, bilimsel yöntemlere uygun şekilde, geçerlilik ve güvenilirlik ilkeleri gözetilerek belirli aralıklarla sistematik olarak toplanmaktadır. Ayrıca, her eğitim-öğretim yılının başında, öğrencilerin kurumu ve süreçleri daha iyi tanımalarını sağlamak amacıyla bir oryantasyon programı düzenlenmektedir.

Bu kapsamda, öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve değerlendirilmesi, kalite yönetimi süreçlerine önemli bir katkı sunmaktadır (**Kanıt A.4.2.5, Kanıt A.4.2.6, Kanıt A.4.2.7**).

Kanıtlar

Kanıt A.4.2.1 Spor Yöneticiliği Bölümü Öğrenci Geri Bildirim Toplantısı

Kanıt A.4.2.2 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Öğrenci Geri Bildirim Toplantısı

Kanıt A.4.2.3 Antrenörlük Eğitimi Bölümü Öğrenci Geri Bildirim Toplantısı

Kanıt A.4.2.4 Antrenörlük Eğitimi Bölümü Atletizm Uzmanlık Dersi Açılma Süreci

Kanıt A.4.2.5 Spor Yöneticiliği Bölümü Oryantasyon Toplantısı

Kanıt A.4.2.6 Açık Kapı Uygulaması

Kanıt A.4.2.7 Dekana Mesaj Gönder

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Mezunların işe yerleşme durumu, eğitime devam etme oranları, gelir düzeyleri, işveren ve mezun memnuniyeti gibi istihdama ilişkin veriler, sistematik ve kapsamlı bir şekilde toplanarak analiz edilmektedir. Bu veriler, birimin gelişim stratejilerinin belirlenmesinde ve eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesinde önemli bir kaynak olarak kullanılmaktadır. Ayrıca, mezunlarla sürdürülebilir bir iletişim ağı oluşturmak ve onların geri bildirimlerini doğrudan almak amacıyla mezun iletişim sistemi aktif bir şekilde kullanılmaktadır. Bu sistem ile, mezunların deneyimlerini paylaşmasına, birimle olan bağlarını güçlendirmesine ve kariyer gelişimlerine katkı sağlayacak ağlar kurmalarına olanak tanımaktadır. Bu süreçler, mezunlara yönelik destek mekanizmalarının sürekli geliştirilmesine de katkıda bulunmaktadır (**Kanıt A.4.3.1, Kanıt A.4.3.2**).

Kanıtlar

Kanıt A.4.3.1 Mezun İletişim Sistemi

Kanıt A.4.3.2 Mezun Memnuniyet Anketi

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk düzeyi

Fakültemiz bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetleri; Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Antrenörlük Eğitimi ve Spor Yöneticiliği olmak üzere üç temel program üzerinden yürütülmektedir. Programlarımızın tasarım süreçleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen ulusal standartlar, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYYÇ) ve akreditasyon ile tam uyumlu şekilde yapılandırılmıştır (**Kanıt B.1.1.1**).

2024-2025 eğitim-öğretim dönemi itibarıyla, Antrenörlük Eğitimi ve Spor Yöneticiliği bölümlerimizde aktif olarak uygulanmaya başlanan "Ulusal Çekirdek Eğitim Müfredatı" (ÇEP) ile ilgili süreçte iç ve dış paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilmiştir (**Kanıt B.1.1.2**). Programların eğitim amaçları ve çıktıları belirlenirken; Bölüm Başkanlıkları, Fakülte Kurulu ve Senato gibi iç karar organlarının yanı sıra, paydaş geri bildirimleri de titizlikle analiz edilmektedir. Bu kapsamda, sektörün ve öğrencilerin talepleri

doğrultusunda müfredatı yenilikçi dersler eklenerek programın güncelliği korunmuştur (**Kanıt B.1.1.3, Kanıt B.1.1.4, Kanıt B.1.1.5**). Tüm ders bilgi paketleri; öğrenme çıktıları, içerik ve akreditasyon standartları baz alınarak hazırlanmış ve (**Kanıt B.1.1.6, Kanıt B.1.1.7**) kamuoyunun erişimine sunulmuştur(**Kanıt B.1.1.1**).

2025-2025 ve 2025-2026 eğitim öğretim dönemi itibari ile Antrenörlük Eğitimi bölümü akreditasyon çalışmalarını başlatmış olup başvurularını gerçekleştirmişlerdir (**Kanıt B. 1.1.8**).

Kanıtlar

Kanıt B.1.1.1 Bölüm bazlı güncel müfredat ve TYÇÇ uyum Web sayfası linki <https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

Kanıt B.1.1.2 Antrenörlük eğitimi Bölümü Dış Paydaş Toplantısı

Kanıt B.1.1.3 Dış paydaş (Danışma kurulu) toplantı tutanakları ve müfredat yürütme güncellemeleri

Kanıt B.1.1.4. Öğrenci ders açma talep dilekçesi

Kanıt B.1.1.5 Antrenörlük eğitimi Bölümü müfredat güncelleme iç ve dış paydaş toplantı tutanakları

Kanıt B.1.1.6. Antrenörlük Eğitimi Bölümü program çıktılarının güncellenmesi toplantı tutanakları

Kanıt B.1.1.7. Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programı program çıktılarının güncellenmesi toplantı tutanakları

Kanıt B. 1.1.8 Antrenörlük Eğitimi Bölümü Akreditasyon Başvuru toplantı tutanakları

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk düzeyi 4

Fakültemiz programlarında ders dağılımı; kuramsal bilgi ile uygulama becerisi (beceri temelli dersler) arasında rasyonel bir denge üzerine ve öğretim elemanlarının uzmanlık alanları gözetilerek katılımcı bir yöntemle planlanmıştır (**Kanıt B.1.2.1, Kanıt B 1.2.2, Kanıt B.1.2.3, Kanıt B.1.2.4**). 2025 yılı itibarıyla, öğrencilerin sadece kendi alanlarında değil, disiplinlerarası yetkinlik kazanmaları için "Ortak Seçmeli Ders" havuzu genişletilmiş; bu derslerin öğrenci iş yükü (AKTS) dengesi akademik takvime göre optimize edilmiştir (**Kanıt B.1.2.5**). Derslerin haftalık dağılımı, fakültemizin ve üniversitemizin sahip olduğu fiziksel altyapı (Ay Yıldız Spor Kompleksi, Levent Semizer Spor Salonu vb.) gözetilerek yapılmıştır (**Kanıt B.1.2.6**) Uzaktan eğitim (KUZEM) ve yüz yüze eğitimi birleştiren hibrit modelin ders programlarındaki ağırlığı, öğrenci iş yükünü hafifletecek ve verimliliği artıracak şekilde revize edilmiştir.

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.1.2.1 Antrenörlük Eğitimi Bölümü Öğretim Elemanı Ders Dağılımları

Kanıt B.1.2.2 Beden eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programı Öğretim Elemanı Ders Dağılımları

Kanıt B.1.2.3 Spor Yöneticiliği Bölümü Öğretim Elemanı Ders Dağılımları

Kanıt B.1.2.4. Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü Ders Dağılımı Toplantı Yazısı

Kanıt B.1.2.5 Kastamonu Üniversitesi Ortak Seçmeli Ders Havuzu Bilgileri

Kanıt B.1.2.6 Kastamonu Üniversitesi Spor Alanları Ders Kullanım yazısı

Kanıt B.1.2.7 Antrenörlük Eğitimi Bölümü Uzaktan ve Yüzyüze Dersler Öğretim Programı

Kanıt B.1.2.8 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programı Uzaktan ve Yüzyüze Dersler Öğretim Programı

Kanıt B.1.2.9 Spor Yöneticiliği Bölümü Uzaktan ve Yüz yüze Dersler Öğretim Programı

Kanıt B.1.2.2 2024-2025 Güz/Bahar dönemi sınıf bazlı ders programları ve tesis kullanım planlaması.

Kanıt B.1.2.3 UBYS üzerinde yayımlanan, hibrit eğitim süreçlerini de içeren güncel eğitim kataloğu görseli.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk düzeyi 4

Fakültemizdeki Antrenörlük Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor ve Spor Yöneticiliği bölümlerine ait öğretim planlarında yer alan derslerin öğrenme kazanımları belirlenmiş, tanımlanmış ve bu kazanımlar program çıktılarıyla ilişkilendirilmiştir. Kazanımlar, beklenen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel düzeyleri açık bir şekilde ifade edilmiştir. Ayrıca Kastamonu Üniversitesi Eğitim kataloğunda sürekli erişim sağlanacak şekilde tüm paydaşlarımıza sunulmuştur (Kanıtlar B.1.3.1, Kanıt B.1.3.2, Kanıt B.1.3.3).

Her dönemde, her ders için ders izlenceleri hazırlanarak bölümler eğitim kataloğuna işlenmiştir (Kanıt B.1.3.4, Kanıt B.1.5)

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.1.3.1 Antrenörlük Bölüm Ders Kazanımlarının ve Program Çıktılarıyla İlişisini Gösteren Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.1.3.2 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümden Ders Kazanımlarının ve Program Çıktılarıyla İlişisini Gösteren Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.1.3.3 Spor Yöneticiliği Bölümden Ders Kazanımlarının ve Program Çıktılarıyla İlişisini Gösteren Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.1.3.4 Ders İzlencelerinin Bölüm Başkanlığına Gönderilmesine Yönelik Üst Yazı

Kanıt B.1.3.5 Öğretim Elemanlarından Ders İzence Formlarının Gönderildiğine Dair Yazı

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Olgunluk düzeyi 4

Spor Bilimleri Fakültesinde öğrenci iş yükü uygulaması, kurumsal amaçlar ışığında sürdürülebilirlik ilkesiyle tüm iç paydaşlar tarafından benimsenmiştir. Bununla birlikte bu kabul programlarda öğrenci iş yüklerine dayalı tasarım planlamasını öncelerken uygulamalarda net ve ölçülebilir bir biçimde kullanılmamaktadır. Kastamonu Üniversitesinde Bologna süreci kapsamında tüm derslerin öğrenci iş yüküne dayalı Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredi değerleri belirlenmiştir. Bunlar kredi değerleri, ulusal ve uluslararası normlardan destek alınarak ve programlarda yer alan derslerin kredi değerleri (AKTS), hedeflenen öğrenme çıktılarının kazanılabilmesi için öğrencinin harcayacağı iş yükü düşünülerek, her bir yarı yıl için 30 AKTS' yi geçmeyecek şekilde belirlenmektedir (Kanıt B.1.4.1, Kanıt B.1.4.2).

Ders iş yükleri öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Tüm derslerin AKTS kredileri öğrenci iş yükünü esas alarak belirlenmiş ve öğrenci bilgi sisteminde ilan edilmiştir. Bu krediler hem teorik hem de uygulamalı derslere dahil edilerek kapsamı artırılmıştır (Kanıt B.1.4.3, Kanıt B.1.4.4).

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğrencilerin sundukları belgeler

incelenerek öğrencinin yer aldığı ilgili bölüm programının toplam iş yüküne dâhil edilip işlenmesinde öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sisteminden yararlanılmaktadır. Uluslararası hareketlilik ile ilgili bilgiler öğrencilerin diploma ekinde ve transkriptlerinde de yer almaktadır (Kanıt B.1.4.5, Kanıt B.1.4.5).

Programlarda öğrenci iş yükünü izleme ve buna göre ders tasarımı güncelleme uygulamaları sistematik olarak sürdürülmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesi sürecinde bu görüş ve öneriler dikkate alınmakta ilgili bölümlerce uygun görülmesi halinde gerekli düzenlemeler ve değişiklikler yapılabilmektedir.

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.1.3.1 Antrenörlük Eğitimi Bölümden Ders Kazanımlarının ve Program Çıktılarıyla İlişisini Gösteren Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.1.3.2 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümden Ders Kazanımlarının ve Program Çıktılarıyla İlişisini Gösteren Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.1.3.3 Spor Yöneticiliği Bölümden Ders Kazanımlarının ve Program Çıktılarıyla İlişisini Gösteren Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.1.3.4 Ders İzlenmelerinin Bölüm Başkanlığına Gönderilmesine Yönelik Üstyazı

Kanıt B.1.3.5 Öğretim Elemanlarından Ders İzlenme Formlarının Gönderildiğine Dair Yazı

Kanıt B.1.4.1 Avrupa Kredi Transfer Sistemi Hesaplama Kılavuzu

Kanıt B.1.4.2 Kastamonu Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi Yönergesi

Kanıt B.1.4.3 Antrenörlük Bölümü 2023 Müfredatı

Kanıt B.1.4.4 Beden Eğitimi ve Spor Bölümü 2021 Müfredatı

Kanıt B.1.4.5 Spor Yöneticiliği Bölümü 2023 Müfredatı

Kanıt B.1.4.6 Ulusal Ajans Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: 4

Fakültemizde eğitim programlarının güncelliğini koruması ve paydaş beklentilerine yanıt vermesi amacıyla sistematik bir izleme süreci yürütülmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda özetlenmiştir:

İç paydaşlarımız olan mevcut öğrencilerimiz ve dış paydaşımız olan mezunlarımızın beklentileri doğrultusunda; Bologna Bilgi Paketi ve Eğitim Kataloğu düzenli olarak güncellenmektedir (**Kanıt B.1.5.1**).

Tüm bölümlerde, program çıktılarının gerçekleşme düzeyini ölçen yıllık öz değerlendirme raporları hazırlanmaktadır (**Kanıt B.1.5.2**). Müfredatta yer alan ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlevselliği sürekli izlenmekte, tespit edilen eksiklikler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (**Kanıt B.1.5.3**).

Bilgi paketlerinin ve program çıktılarının güncellenmesine ilişkin periyotlar, ilkeler ve performans göstergeleri titizlikle değerlendirilmektedir. Her eğitim dönemi başında, program çıktıları ile öğrenme çıktıları arasındaki uyum gözden geçirilerek güncellenmektedir (**Kanıt B.1.5.4**).

Dönem Başı: Öğretim elemanları, sorumlu oldukları dersler için detaylı "ders izlencelerini" hazırlayarak öğrencilerle paylaşmaktadır (**Kanıt B.1.5.5**).

Dönem Sonu: Sınavların kapsam geçerliliğini ve öğrenme çıktılarıyla uyumunu sağlamak amacıyla "belirtke tabloları" hazırlanarak Bölüm Başkanlıklarına sunulmaktadır (**Kanıt B.1.5.6**).

Fakültemiz, eğitim kalitesini uluslararası standartlara taşımak ve kalite kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla akreditasyon süreçlerine büyük önem vermektedir. Bu doğrultuda, Antrenörlük Eğitimi Bölümü'nde lisans programı akreditasyonu için genel değerlendirme başvurusu ve hazırlık süreci başlatılmıştır (**Kanıt B.1.5.7**).

Kanıtlar

Kanıt B.1.5.1 Bologna Ders İçerikleri (Bologna Bilgi Paketi) web sayfası görseli

Kanıt B.1.5.2 Öz Değerlendirme Raporları

Kanıt B.1.5.3 Öğrenci Talep Dilekçesi ve Açılan Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.1.5.4 Antrenörlük Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Spor Yöneticiliği Bölümü Program Çıktıları Güncelleme Evrakları

Kanıt B.1.5.5 Ders İzlencesi Örneği

Kanıt B.1.5.6 Ders Belirtke Tablosu Örneği

Kanıt B.1.5.7 Antrenörlük Eğitimi Bölümü Akreditasyon Başvurusu Konulu Evrak

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi'nde eğitim ve öğretim yönetim sistemi, kurumsal bir yapılanma çerçevesinde komisyonlar aracılığıyla yürütülmektedir. Bu süreçlerin bütüncül bir yaklaşımla yönetilmesi amacıyla, Kalite Alt Çalışma Grupları bünyesinde "Eğitim ve Öğretim Alt Grubu" oluşturulmuş (**Kanıt B.1.6.1**) ve ilgili süreçlere dair iş akış şemaları tanımlanmıştır (**Kanıt B.1.6.2**).

Eğitim-öğretim ile ölçme-değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin temel ilke ve kurallar, "KYS-PR-018 Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Yönelik Değerlendirme, Teşvik ve Ödüllendirme Prosedürü" ile güvence altına alınmıştır (**Kanıt B.1.6.3**).

Sistemin işleyişi ve öğretim elemanlarının performans takibi çok boyutlu bir değerlendirme mekanizmasına dayanmaktadır:

Öğrenciler, her akademik dönem sonunda kayıtlı oldukları dersler için "KYS-FRM-652 Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi" (**Kanıt B.1.6.4**) üzerinden 10 farklı kritere göre değerlendirme yapmaktadır. Bu değerlendirme, teşvik ve ödüllendirme sisteminin toplam puanının %5'ini oluşturur. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı desteğiyle, kişisel verilerin korunması ilkesine uygun olarak dijital ortamda gerçekleştirilen bu anketlerde tam katılım hedeflenmektedir.

Akademik birim yöneticileri, öğretim elemanlarını "KYS-FRM-651 Eğitim Öğretim Faaliyetleri Birim Amiri Değerlendirme Formu" (**Kanıt B.1.6.5**) kriterlerine göre puanlamaktadır.

Fakülte Kalite Üst Komisyonu ve Alt Çalışma Grupları; anket sonuçları, birim amiri raporları ve akademik teşvik puanlarını konsolide ederek "Öğretim Elemanı Geri Bildirim Formu" (**Kanıt B.1.6.6**) aracılığıyla sonuçları geçici olarak ilan eder. Şeffaflık ilkesi gereği, kabul ve itiraz süreci işletilerek nihai sonuçlar kayıt altına alınır.

Eğitim faaliyetlerinin yönetiminde gelişmiş bilişim altyapıları kullanılmaktadır. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) temel yönetim aracı olarak kullanılırken, örgün eğitim süreçleri Microsoft Teams ve Kastamonu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KUZEM) altyapısı ile entegre edilerek hibrit bir öğrenme yönetim sistemi (**Kanıt B.1.6.7**) tesis edilmiştir.

Eğitim-ğretim yönetimine ilişkin tüm dökümanlar ve uygulama sonuçları, her yıl iç tetkik ve i değerlendirme mekanizmalarıyla düzenli olarak izlenmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda detaylı durum değerlendirmeleri; Birim Kalite Komisyonu tarafından YGG (Yönetimin Gözden Geçirmesi) 1. Kademe toplantılarında, Kalite Koordinatörlüğü tarafından ise YGG 2. Kademe toplantılarında ele alınmaktadır. Bu toplantılar sonucunda sistemin aksayan yönlerine yönelik Düzeltici ve İyileştirici Faaliyetler (DİF) planlanarak hayata geçirilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt B.1.6.1 Eğitim ve ğretim alt komisyonu

Kanıt B.1.6.2. İş akış şeması

Kanıt B.1.6.3. Eğitim ğretim faaliyetlerine yönelik değerlendirme, teşvik ve ödüllendirme prosedri

Kanıt B.1.6.4 ğrenci ders değerlendirme anketi

Kanıt B.1.6.5 Eğitim ğretim faaliyetleri birim amiri değerlendirme formu

Kanıt B.1.6.6 Eğitim ğretim faaliyetlerinin değerlendirilmesi, teşvik ve ödüllendirilmesi ğretim elemanı geri bildirim formu

Kanıt B.1.6.7 Kastamonu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Olgunluk Düzeyi 4

ğrenme ve öğretme süreçlerinde öğrenciyi merkeze alan yaklaşımlar esas alınmaktadır. Bu kapsamda, ğrenci merkezli uygulamaları destekleyen belirli bir yapı ve yöntemler bütünlüğü hayata geçirilmiş; söz konusu sistem, derslerde ğrenci katılımını artırmayı ve etkileşim temelli öğrenme ortamlarının geliştirilmesini amaçlamıştır. Öğrencilerin ğrenme sürecine aktif biçimde dahil edilmesiyle, karşılıklı etkileşimin yüksek olduğu bir eğitim atmosferi oluşturulmaktadır. Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde yürütülen ğretim programlarında, derslerin teorik ya da uygulamalı niteliğine uygun olarak aktif öğrenme yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Teorik derslerde anlatım, tartışma ve örnek olay analizleri ön plana çıkmakta; bireysel ve grup temelli ğretim tekniklerinden yararlanılmaktadır. Dersin içeriği ve öğrenme ıktıları doğrultusunda beyin fırtınası, gösterim, tartışma, soru-cevap ve ğrenci sunumları gibi farklı yöntemler de sürece entegre edilmektedir.

Öğrencilerin edindikleri kuramsal bilgileri uygulamaya aktarabilmelerini sağlamak amacıyla spor kulüpleri, okullar ve çeşitli kurumlarda staj yapma olanakları sunulmaktadır. Bunun yanı sıra, uygulamalı eğitim faaliyetleri teknik geziler ve sınıf dışı öğrenme etkinlikleriyle desteklenerek öğrenmenin kalıcılığı güçlendirilmektedir (**Kanıt B.2.1.1.1, Kanıt B.2.1.1.2, Kanıt B.2.1.1.3**). Her bir derse ait bilgi paketlerinde, ilgili dersin ğretim yöntem ve teknikleri ayrıntılı biçimde tanımlanmakta; derslerin yürütülmesinde görev alan ğretim elemanlarının alan yeterliliğine sahip olmasına zen gösterilmektedir (**Kanıt B.2.1.1.1, Kanıt B.2.1.1.2, Kanıt B.2.1.1.3**).

Fakülte programlarında yer alan üniversite seçmeli dersler aracılığıyla öğrenciler, farklı öğretim elemanlarından ders alabilme ve farklı akademik bakış açılarıyla tanışma imkânı elde etmektedir (**Kanıt B.2.1.2.1, Kanıt B.2.1.2.2, Kanıt B.2.1.2.3**). Ayrıca, Üniversite Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülen Erasmus Değişim Programı, Farabi Değişim Programı ve Avrupa Gençlik Programları gibi ulusal ve uluslararası hareketlilik ve proje faaliyetleri sayesinde öğrencilerin araştırma ve akademik gelişim yetkinlikleri desteklenmektedir. Dönemsel olarak düzenlenen bilgilendirme toplantıları aracılığıyla öğrenciler bu programlar hakkında kapsamlı bilgi edinmekte ve ilgili süreçlere aktif olarak katılım sağlamaktadır (**Kanıt 2.1.3**).

Kastamonu Üniversitesi bünyesinde görev yapan akademik personelin öğretim süreçlerinde kullandıkları yöntem ve teknikleri güçlendirmek amacıyla planlı ve yapılandırılmış eğitim faaliyetleri yürütülmektedir. Bu doğrultuda, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen ve Kurumsal Dış Değerlendirme ile Akreditasyon kriterleriyle uyumlu şekilde tasarlanan “Eğiticilerin Eğitimi Programı” uygulamaya alınmıştır. Söz konusu program, öğretim elemanlarının pedagojik yeterliklerinin yanı sıra teknolojik donanımlarını ve mesleki yetkinliklerini artırmayı amaçlamaktadır.

Eğitim programı; öğretim elemanlarının bilgi birikimlerini, uygulama becerilerini ve mesleki tutumlarını geliştirmeye yönelik olarak planlı bir çerçevede yürütülmekte, düzenli olarak uygulanmakta, izleme ve değerlendirme süreçleriyle kontrol edilmekte ve elde edilen geri bildirimler doğrultusunda sürekli olarak iyileştirilmektedir (**Kanıt B.2.1.4**). Spor Bilimleri Fakültesi özelinde ise, öğrenci odaklı eğitim anlayışı temel alınarak öğrencilerin akademik kazanımlarının yanı sıra mesleki yetkinliklerinin de üst düzeye çıkarılması hedeflenmekte; bu doğrultuda öğretim süreçleri nitelikli ve çağdaş eğitim yaklaşımlarıyla desteklenmektedir.

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.2.1.1.1 Beden Eğitimi ve Spor Öğretimi Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.2.1.1.2 Antrenman Bilimi I Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.2.1.1.3 Atletizm Ders Bilgi Paketi

Kanıt B.2.1.2.1 Antrenörlük Eğitimi Bölümü 2023 Müfredatı

Kanıt B.2.1.2.2 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü 2021 Müfredatı

Kanıt B.2.1.2.3 Spor Yöneticiliği Bölümü 2023 Müfredatı

Kanıt B.2.1.3 Erasmus+ Projesi “Judo ile Güçlü Kızlar”

Kanıt B.2.1.4 Kalite Koordinatörlüğü Eğiticilerin Eğitimi Resmi Yazı

B 2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Olgunluk düzeyi 4

Programlarda, ölçme ve değerlendirme süreçleri öğrenci odaklı bir anlayışla ele alınmaktadır. Bu kapsamda, farklı öğrenme çıktılarını dikkate alan ve çeşitlilik gösteren ölçme-değerlendirme uygulamaları hayata geçirilmekte; kullanılan yöntemler ders bazlı kazanımlar ile program yeterlilikleriyle uyumlu olacak biçimde yapılandırılmaktadır. Spor Bilimleri Fakültesi’nde öğrencilerin akademik başarılarının değerlendirilmesi, Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Resmî Gazete Tarihi: 20/11/2011, Resmî Gazete Sayısı: 28118) esaslarına göre yürütülmektedir. İlgili yönetmelik doğrultusunda; ara sınav, kısa sınav, mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı, ek sınav, yaz okulu bitim sınavı, tek ders ve çift ders sınavları ile muafiyet sınavı olmak üzere çeşitli değerlendirme türleri uygulanmaktadır (**Kanıt B.2.2.1**).

Bu değerlendirme araçlarına ait ölçütler ve ağırlık oranları, dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden tanımlanmakta ve öğrencilerin söz konusu bilgilere şeffaf bir şekilde erişimi sağlanmaktadır (**Kanıt B.2.2.2, Kanıt B.2.2.3, Kanıt B.2.2.4**). Ölçme ve değerlendirme sürecinde

yalnızca yazılı sınavlar değil (**Kanıt B.2.2.5.1**), aynı zamanda ödevler (**Kanıt B.2.2.6**) ve uygulamalı derslerde öğrencilerin performans ve becerilerini ölçmeye yönelik değerlendirme yöntemleri de kullanılmaktadır (**Kanıt B.2.2.7**).

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.2.2.1 Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıt B.2.2.2 Antrenörlük Eğitimi Bölümü 2025-2026 Güz Dönemi Final Sınav Programı

Kanıt B.2.2.3 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü 2025-2026 Güz Dönemi Final Sınav Programı

Kanıt B.2.2.4 Spor Yöneticiliği Bölümü 2025-2026 Güz Dönemi Final Sınav Programı

Kanıt B.2.2.5 Egzersiz ve Beslenme 2025-2026 Vize Soruları

Kanıt B.2.2.6 Yarışma / Müsabaka Analizi Dersi 2025-2026 Final Ödevi

Kanıt B.2.2.7 Tenis 2025-2026 Uygulamalı Vize Değerlendirme Kriterleri

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Olgunluk Düzeyi (4)

Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde yürütülen programların uygulanabilmesi amacıyla Fakülte binası içinde 8 adet derslik ile birlikte mücadele sporları salonu, toplantı salonu, cimmastik salonu ile Performans Laboratuvarı ve Fitness salonu mevcuttur. Çok amaçlı olarak kullanılan Ayyıldız Yaşam Merkezi'nde yer alan spor salonu, hareket eğitimi salonu, Fitness salonu ve yüzme havuzu aktif şekilde kullanılmaktadır. Ayrıca çok amaçlı Çadır Salon, uygulamalı dersler için Alsancak Spor Salonu, fakültenin kullanımına sunulan fiziksel kaynaklar arasında yer almaktadır (**Kanıt 3.1.1**).

Uzaktan eğitim süreçleri, Kastamonu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından geliştirilen KUZEM sistemi aracılığıyla yürütülmekte olup, öğrenci ve öğretim elemanları dersleri eş zamanlı ve etkileşimli olarak çevrim içi ortamda gerçekleştirmektedir (**Kanıt 3.1.2**).

Ayrıca, tüm mensuplarımıza uygulanan memnuniyet anketleri ile öğrencilerimizin her dönem Öğrenci Bilgi Sistemi (UBYS) üzerinden doldurdıkları ders değerlendirme formları (**Kanıt 3.1.3**), öğrenme ortamı ve sunulan kaynaklara yönelik sorular içermektedir. Bu formlardan elde edilen geri bildirimler birim amirleri tarafından düzenli olarak analiz edilmekte ve gerekli görülen durumlarda iyileştirme çalışmaları ile önleyici tedbirler hayata geçirilmektedir. Rutin değerlendirme formları ve memnuniyet anketlerinin yanı sıra, bölüm başkanlıkları da öğrencilerden aldıkları geri bildirimler aracılığıyla sunulan öğrenme kaynaklarının yeterliliğini ve bu kaynaklara ilişkin memnuniyet düzeylerini düzenli olarak izlemektedir (**Kanıt 3.1.4**).

Ayrıca, öğrencilerin öğrenme ortamı ve kaynaklarına ilişkin geri bildirimleri; haftalık danışmanlık saatlerinde (**Kanıt 3.1.5**) öğretim elemanlarıyla yapılan birebir görüşmeler, Fakülte girişinde (**Kanıt 3.1.6**) yer alan şikâyet ve temenni formları ile sosyal medya gibi çeşitli iletişim kanalları aracılığıyla toplanmaktadır. Bunun yanı sıra, öğrenciler tarafından bölüm başkanlıklarına sunulan dilekçeler de değerlendirilmekte ve iletilen talepler doğrultusunda gerekli işlemler gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 3.1.7**).

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.3.1.1 Üniversite ve Fakültede Bulunan Ders Ortamları

Kanıt B.3.1.2 Kastamonu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Kanıt B.3.1.3 2025- 2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi İlk Hafta Değerlendirme Anketi

Kanıt B.3.1.4 Ders Değerlendirme Anketi

Kanıt B.3.1.5 Danışmanlık Saatleri

Kanıt B.3.1.6 Fakülte Girişinde Bulunan Şikayet ve Temenni Kutusu

Kanıt B.3.1.7 Öğrenci Talep Dilekçesi Örneği

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Olgunluk Düzeyi (4)

Spor Bilimleri Fakültesi'nde her eğitim öğretim yılında kayıt yaptıran öğrencilere, Bölüm Başkanlığının önerisi ve ilgili kurulun kararı doğrultusunda öğretim elemanları arasından bir akademik danışman görevlendirilmektedir (**Kanıt 3.2.1**). Akademik danışmanlar, danışmanlık faaliyetlerini Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi (**Kanıt 3.2.2**) hükümleri çerçevesinde yürütmektedir.

Akademik danışman, sorumluluğunda bulunan her öğrencinin birinci sınıftan itibaren akademik başarısını ve mesleki gelişimini takip eder; öğrenciyi ders seçimi ve akademik süreçlerle ilgili konularda bilgilendirir, gerekli durumlarda önerilerde bulunur ve eğitim-öğretime ilişkin sorunların çözümünde destek sağlar. Bu nedenle öğrencilerin akademik konularda başvurdukları ilk kişi genellikle danışmanlarıdır. Akademik danışmanlar her dönem başında danışmanlık saatlerini ilan etmekte (**Kanıt 3.2.3**) ve bu saatleri ofis kapılarında yer alan panolarda yayımlamakla yükümlüdür.

Kanıtlar Listesi:

Kanıt B.3.2.1 Danışman atama karar yazısı

Kanıt B.3.2.2 Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi

Kanıt B.3.2.3 Danışmanlık saatleri

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi 4

Fakültemiz Kuzeykent Kampüsü içerisinde yer almaktadır. Fakültemizde uygulama dersleri ile diğer rekreatif ve sportif aktiviteleri, 2700 m² lik toplam kapalı alana sahip 1 adet çok amaçlı spor salonu, 1 adet çadır salon, 150 kişilik portatif tribüne sahip 68 mt x 105 mt boyutunda sentetik yüzeyli çim futbol sahası,

450 mt uzunluğunda Atletizm Pisti, açık basketbol sahaları, voleybol sahaları ve tenis kortu bünyesinde yapılmaktadır. Ayrıca derslikler, laboratuvarlar ve sosyal tesisler kampüs içerisindeki diğer birimler ile ortak olarak kullanılmaktadır. Aynı zamanda Kastamonu Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne bağlı spor salonları, futbol sahaları, atletizm pistleri, yüzme havuzları, Ilgaz dağındaki kayak pistleri ve diğer spor tesisleri, ilgili dersler için Üniversitemiz ile Kastamonu Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü arasında yapılan iş birliği protokolü kapsamında resmi izinler alınmak suretiyle kullanılmaktadır. **(Kanıt B.3.3.1)**. Üniversitemizde öğrencilerimizin, öğretim elemanlarımızın ve üniversite bünyesinde çalışanlarımızın yaşam kalitesini yükseltmek, sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara iş huzuru ve doyumunu sağlamak, daha motive olmuş şekilde çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilişkin tutum ve ilgilerini artırmak, enerjilerini bu olumlu yöne doğru yöneltmek, boş zamanlarını ilgi duydukları spor dalında ya da dallarında çalışarak değerlendirmelerine imkân sağlamak amacıyla hazırlanan programlar kapsamında gerek üniversite kampüs içinde öğrenciler ve çalışanlar, gerekse de Kastamonu halkı çeşitli rekreatif ve sportif aktiviteler yapılmaktadır. Bu aktiviteler stadyum tesislerinde ve Spor Bilimleri Fakültesi bünyesindeki spor tesislerinde de yapılabilmektedir. Ayrıca 2022 yılında yapımı tamamlanıp faaliyete geçen *Ay Yıldız Spor Kompleksi* içindekiler:

- 45x27 m. Basketbol Sahası
- 1000 kişi Kapasiteli Tribün
- 4 Adet Soyunma+Tuvalet+Duş 60 m²
- 4 Adet Eğitim Odası 10 m²
- 2 Adet Hakem Odası 22 m²
- 2 Adet Fitness Salonu 135 m²
- Çok Amaçlı Salon 246 m²
- 2 Adet Antrenman Salonu 120 m²
- Çocuk Havuzu 5m*12,50 m
- Yarı Olimpik Yüzme Havuzu 12.5x25 m
- 500 Kişi Kapasiteli Tribün
- 2 Adet Soyunma+Tuvalet+Duş 70 m²
- 2 Adet Hakem Odası 15 m²
- 2 Adet Eğitim Salonu 11 m²
- Dış Mekânda 2 Adet Yapay Çim Futbol Sahası (25x45)
- Dış Mekânda 2 Adet Tenis Sahası (35x18)
- Dış Mekânda 2 Adet Voleybol Sahası (24x15)
- Dış Mekânda 2 Adet Basketbol Sahası (17x30)
- 8 Adet Soyunma Odası 27 m² (Açık Sahalar için) yer almaktadır **(Kanıt B.3.3.2)**.

Derslikler: Sınıflarımız ve laboratuvarlarımız program eğitim amaçları ile program çıktılarına ulaşılması ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olması bakımından niteliksel ve niceliksel olarak yeterlidir. İnternet bağlantılı ve projeksiyonlu 80 m² boyutunda 6 adet derslik ve 148 m² boyutunda 2 adet derslik olmak üzere 8 adet derslik kullanılmaktadır **(Kanıt B.3.3.3)**.

Emin Baydil Spor Tesisleri: Tesisimizde 150 kişilik portatif tribün, 68 m x 105 m boyutunda sentetik yüzeyli çim futbol sahası, 450 m uzunluğunda Atletizm Pisti mevcuttur. Ayrıca tesisimiz bünyesinde uzun atlama havuzu, yüksek atlama minderi, sıırıkla yüksek atlama sehpaı, yüksek atlama sehpaı, çıkış takozları bulunmaktadır **(Kanıt B.3.3.4)**.

Alsancak Spor Salonu: Sentetik zemin ile kaplı olan salonumuzda, basketbol, hentbol, voleybol ve futsal gibi branşlara yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Salonumuz bünyesinde yaklaşık 2700 m² alan üzerinde; 1070 m² Saha- Yaklaşık 450 kişi kapasiteli tribün, 4 Adet 22 m² Soyunma Odası + Tuvalet, 4 Adet 15 m² Spor Odası, 1 Adet 35 m² Kondisyon Salonu - 1 Adet 15 m² Masaj Odası bulunmaktadır **(Kanıt B.3.3.5)**.

Çadır Salon: 1540 m2 alan üzerinde sentetik zemin ile kaplı olan salonumuzda, tenis, badminton basketbol, voleybol ve muhtelif branşlara yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir (**Kanıt B.3.3.6**).

Cimnastik Salonu: 443 m2 boyutunda beton zemin kaplı salonumuza, yer minderi, halka, paralel, barfiks, asimetrik paralel, kulplu beygir, denge, olimpik trambolin, duvar aynaları ve ses sistemi yerleştirilmiştir (**Kanıt B.3.3.7**).

Halk Oyunları ve Dans Salonu: 248 m2 alan üzerinde beton zemin kaplı salonumuzda ses sistemi, aynalar ve step tahtaları bulunmaktadır. Masaj salonu ise Halk Oyunları ve Dans Salonu içinde belirli bir bölümde kurulmuş olup masaj masası ve masaj malzemeleri bulunmaktadır (**Kanıt B.3.3.8**).

Squash Salonu: 80 m2 boyutunda salonumuz parke zemin kaplıdır (**Kanıt B.3.3.9**).

Mücadele Sporları Salonu: 102 m2 alan üzerine kurulu salonumuz yer minderleri ile kaplı olup, salonda diğer taşınmazlar mevcuttur (**Kanıt B.3.3.10**).

Masa Tenisi Alanı: 245 m2 boyutunda beton bir yüzeye sahip olup 6 adet masa tenisi masası bulunmaktadır (**Kanıt B.3.3.11**).

Fitness – Kondisyon Salonu: 104 m2 boyutunda sentetik zemin ile kaplı olup, koşu bandı, kondisyon bisikleti ve kondisyon aletleri bulunmaktadır (**Kanıt B.3.3.12**).

Bilgisayar Laboratuvarı: 103 m2 boyutundaki laboratuvarımız, öğrencilerin aktif bir şekilde öğrenme sürecine dahil olmaları, öğretime canlılık ve çeşitlilik getirmeleri, hızlı ve doğru geri bildirimler vererek öğrencilerin öğrenme hızlarını arttırmaları, fiziksel olarak yapmanın zor ya da sınıf ortamında imkânsız olduğu deneylerin simülasyonlar yardımıyla yapılmasını sağlamaları amacıyla kurulmuştur (**Kanıt B.3.3.13**).

Fizyoloji Laboratuvarı: Bu laboratuvarımız, aerobik ve anaerobik güç ve kapasite ölçümü sürat, kuvvet, dayanıklılık- laktat ölçümü, maksimum oksijen tüketim belirlenmesi, antropometrik ölçümler ve vücut kompozisyonu, maç ve hareket uygulamalarının tetkik ve analizi amacıyla oluşturulmuştur. Bu laboratuvarlar, eğitim öğretim sürecinin farklı aşamalarında öğrencilerin kullanımına sunulmakta ve istihdam oluşturulabilmesi açısından da öğrencilere büyük katkılar sağlamaktadır (**Kanıt B.3.3.14**).

Fakültemizde Bulunan Sosyal Alanlar; Öğrenci kantini, toplantı salonu, konferans salonu, bay mescit, bayan mescit, personel odası, fotokopi ve baskı odası, teknik oda, etüd salonu, öğrenci odası, temizlik odası, destek hizmetleri odası, kostüm odası ve çay ocağıdır.

Öğrenci Kantini: 71 m² alana sahip kantinimizde 22 adet masa, LCD TV, bilardo masası ve masa tenisi masası mevcuttur (**Kanıt B.3.3.15**).

Toplantı Salonu: 20 kişilik toplantı masası, projeksiyon cihazı ve televizyon bulunmaktadır. Söz konusu salonu fırsat eşitliği kapsamında öğretim elemanları ile lisans ve lisansüstü öğrencilerimiz kullanabilmektedir (**Kanıt B.3.3.16**).

Fotokopi ve Baskı Odası: 33 m2 alan üzerinde 2 adet fotokopi makinesi ve 1 adet baskı makinesi öğrencilerin hizmetine sunulmuştur (**Kanıt B.3.3.17**).

Öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanakları olarak fakültemiz bünyesinde öğretim elemanları odaları, idari personel odaları, fakülte sekreterliği odası, fakülte sekreteri odası, öğrenci işleri odası, hizmetli odası, ayniyat mali işler odası, kadın öğretim elemanı soyunma odası, erkek öğretim elemanı soyunma odası, muhtelif depolar ve arşiv bulunup toplam 2300 m2 alan üzerinde kullanılmaktadır.

Öğretim Elemanları Odaları: 19 m2, 16 m2, 14 m2 boyutlarında 23 Adet olan öğretim elemanı odalarının 13 tanesi üst katta diğer 10 tanesi alt katta bulunmaktadır. 9 adet de idareci odaları bulunmaktadır. Odalarda

çalışma masası, çalışma koltukları, dosya dolapları, bilgisayarlar, kitaplıklar, sehpa, telefon ve diğer taşınmazlar bulunmaktadır (**Kanıt B.3.3.18**).

İdari Personel Odaları: 40 m², 34 m², 19 m², 16 m², boyutlarında 7 adet idari personel odası olup, oda içerisinde çalışma masası, çalışma koltukları, dosya dolapları, bilgisayarlar, kitaplıklar, sehpa, telefon ve taşınmazlar bulunmaktadır (**Kanıt B.3.3.19**).

Fakülte Sekreteri Odası: 21 m² boyutunda 1 adet sekreter odası olup, oda içerisinde taşınmazlar mevcuttur (**Kanıt B.3.3.20**).

Öğrenci İşleri Odası: 31 m² alana sahip olup odada taşınmazlar mevcuttur (**Kanıt B.3.3.21**).

Personel ve Mali İşler Memuru Odası: 15m² alana sahip odada personel işlemleri ve mali işler yapılmakta olup odada taşınmazlar mevcuttur (**Kanıt B.3.3.22**).

Kantlar Listesi

Kanıt B.3.3.1 Kastamonu Üniversitesi ile Kastamonu Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü İş Birliği Protokolü

Kanıt B.3.3.2 Ay Yıldız Spor Kompleksi

Kanıt B.3.3.3 Derslik

Kanıt B.3.3.4 Emin Baydil Spor Tesisleri

Kanıt B.3.3.5 Alsancak Spor Salonu

Kanıt B.3.3.6 Çadır Salon

Kanıt B.3.3.7 Cimnastik Salonu

Kanıt B.3.3.8 Halk Oyunları ve Dans Salonu

Kanıt B.3.3.9 Squash Salonu

Kanıt B.3.3.10 Mücadele Sporları Salonu

Kanıt B.3.3.11 Masa Tenisi Alanı

Kanıt B.3.3.12 Fitness – Kondisyon Salonu

Kanıt B.3.3.13 Bilgisayar Laboratuvarı

Kanıt B.3.3.14 Fizyoloji Laboratuvarı

Kanıt B.3.3.15 Öğrenci Kantini

Kanıt B.3.3.16 Toplantı Salonu

Kanıt B.3.3.17 Fotokopi ve Baskı Odası

Kanıt B.3.3.18 Öğretim Elemanları Odaları

Kanıt B.3.3.19 İdari Personel Odaları

Kanıt B.3.3.20 Fakülte Sekreteri Odası

Kanıt B.3.3.21 Öğrenci İşleri Odası Personel ve Mali İşler Memuru Odası

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Olgunluk Düzeyi 4

Kastamonu Üniversitesi'nde Engelli öğrencilerin eğitim sürecindeki ihtiyaçlarına yönelik çeşitli düzenlemeler yapılmaktadır. Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi (Kanıt B.3.4.1), engelli öğrencilerin eğitimde karşılaştıkları zorlukları ortadan kaldırmaya yönelik esasları belirlemekte ve bu yönergeye uygun olarak eğitim süreçleri düzenlenmektedir. Üniversite kampüsünde engelli öğrencilerin erişimini kolaylaştırmaya yönelik çeşitli uygulamalar hayata geçirilmektedir. Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında, eğitime erişim konusunda önemli başarılar elde edilmiştir. Bu ödüller, Eğitimde Erişim (Kanıt B.3.4.2), Mekânda Erişim (Kanıt B.3.4.3) ve Sosyal Faaliyetlere Erişim (Kanıt B.3.4.4) alanlarında yapılmaktadır. Bu ödüller, engelli öğrencilerin kampüs içindeki tüm olanaklara eşit erişimini sağlamayı amaçlayan çalışmalarını ödüllendirir. Bunların dışında, görme engelli öğrencilerin kampüs içindeki mekânlara daha kolay ve bağımsız şekilde erişebilmeleri amacıyla, bina girişleri, ana dolaşım aksları ve ortak kullanım alanlarında görme engelli bireylerin gereksinimlerine uygun kılavuz ve uyarıcı yer döşemeleri uygulanmıştır (Kanıt B.3.4.5). Bu uygulamalar, öğrencilerin yön bulma süreçlerini destekleyerek kampüs içinde güvenli ve bağımsız hareket edebilmelerine katkı sağlamaktadır. Bununla birlikte, Spor Bilimleri Fakültesi binasında engelli bireylerin temel ihtiyaçlarını karşılayabilecek şekilde düzenlenmiş engelli tuvaletleri bulunmakta olup, bu alanlar erişilebilirlik standartlarına uygun olarak tasarlanmıştır (Kanıt B.3.4.6). Ortak kullanım alanlarında yer alan bilgilendirme panoları ve bina yerleşim planları, görme engelli bireylerin kullanımına uygun kabartmalı (Braille) yazılarla desteklenmiştir (Kanıt B.3.4.7, Kanıt B.3.4.8). Fakülte binasında yönlendirme, güvenlik ve acil durum süreçlerini desteklemek amacıyla görsel işaretlemeler, yön bulmayı kolaylaştıran zemin işaretleri ve erişilebilir mekânsal düzenlemeler bütüncül bir yaklaşımla ele alınmıştır (Kanıt B.3.4.8). Bu fiziksel düzenlemeler, engelli öğrencilerin eğitim ortamlarına eşit, güvenli ve sürdürülebilir biçimde erişimini destekleyen önemli yapısal iyileştirmeler arasında yer almaktadır. Ayrıca, Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi tarafından yayımlanan ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası sportif, bilimsel, kültürel ve öğretim amaçlı etkinliklere katılımları nedeniyle derslere devam durumlarını düzenleyen resmi yazı (Kanıt B.3.4.9), ilgili yönetmelik ve mevzuat hükümleri doğrultusunda öğrencilerin belirli sürelerde devamsızlıktan muaf tutulmasına imkân tanımaktadır. Bu düzenleme, özellikle engelli öğrenciler ile aktif sporcu öğrencilerin eğitim süreçlerine eşit ve sürdürülebilir biçimde katılımını destekleyen önemli bir esneklik mekanizması sunmaktadır.

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.3.4.1 Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi

Kanıt B.3.4.2 Engelsiz Üniversite Ödülleri (Eğitimde Erişim)

Kanıt B.3.4.3 Engelsiz Üniversite Ödülleri (Mekânda Erişim)

Kanıt B.3.4.4 Engelsiz Üniversite Ödülleri (Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişim)

Kanıt B.3.4.5 Spor Bilimleri Fakültesi Görme Engelli Öğrenciler için Yer Döşemesi

Kanıt B.3.4.6 Spor Bilimleri Fakültesi Engelli Tuvaleti

Kanıt B.3.4.7 Spor Bilimleri Fakültesi Zemin Kat Yerleşim Planı

Kanıt B.3.4.8 Spor Bilimleri Fakültesi Yönlendirme Panosu

Kanıt B.3.4.9 Öğrenci Devamsızlıkları Resmi Yazı

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi 4

Spor Bilimleri Fakültesi, üniversite bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci toplulukları ile iş birliği içinde (Kanıt B.3.5.1, Kanıt B.3.5.2) ve fakülte bünyesinde yer alan bölümler kapsamında sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler düzenlemektedir. Bu etkinlikler, fakültenin tüm bölümlerinde aktif ve yaygın bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı gibi ulusal gün ve haftalara yönelik etkinlikler de düzenlenmektedir (Kanıt B.3.5.3).

Fakültede görev yapan akademisyenler, eğitimciler ve alan uzmanları tarafından kurum, birim veya bölüm düzeyinde düzenli olarak sportif etkinlikler (Kanıt B.3.5.3, Kanıt B.3.5.4, Kanıt B.3.5.5, Kanıt B.3.5.6, Kanıt B.3.5.7), söyleşiler (Kanıt B.3.5.8), seminerler ve eğitim faaliyetleri (Kanıt B.3.5.9, Kanıt B.3.5.10, Kanıt B.3.5.11) gerçekleştirilmektedir. Söz konusu etkinlikler, fakültenin web sayfası üzerinden yayımlanan etkinlik duyuruları aracılığıyla düzenli olarak paylaşılmakta ve paydaşlar tarafından bilinirliği sağlanmaktadır (Kanıt B.3.5.12).

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.3.5.1 Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi

Kanıt B.3.5.2 Öğrenci Toplulukları Listesi

Kanıt B.3.5.3 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Etkinlikleri

Kanıt B.3.5.4 Spor Bilimleri Fakültesinde Düzenlenen Mangala Turnuvası

Kanıt B.3.5.5 Spor Bilimleri Fakültesinde Düzenlenen Özel Bireyler 3x3 Basketbol Turnuvası

Kanıt B.3.5.6 Spor Bilimleri Fakültesinde Düzenlenen Yoga Etkinliği

Kanıt B.3.5.7 Spor Bilimleri Fakültesinde Düzenlenen Bağımlılıkla Mücadele Koşusu

Kanıt B.3.5.8 A Milli Takım Kaleci Antrenörü Ozan Özerkan ile Söyleşi

Kanıt B.3.5.9 Erasmus ve Work and Travel Bilgilendirme Etkinliği

Kanıt B.3.5.10 Work and Travel Bilgilendirme Etkinliği

Kanıt B.3.5.11 Kriz Yönetimi Eğitimi

Kanıt B.3.5.12 Spor Bilimleri Fakültesi Web Sitesi (Haberler)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriteri

Olgunluk düzeyi 3

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarında kriterler uygulanmakta ve bu kriterler karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır.

Spor Bilimleri Fakültesi'nde her bir öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri Kastamonu Üniversitesi yönetmelikleri ile yürütülmektedir. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalar için **(Kanıt B.4.1.1)** ve öğretim üyeliğine yükseltme ve atama yönetmeliği **(Kanıt B.4.1.2)** kapsamında atama ve yükseltme ile ilgili süreçler ortaya konmuştur. Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Esasları Yönergesi ile öğretim üyelerinin atama ve yükseltme kriterleri net olarak belirlenmiş ve üniversite web sayfasında açık şekilde belirtilmiştir.

Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Tüm bölümler toplantı yaparak **(Kanıt B.4.1.3)** ders dağılımlarını öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre birlikte belirler. Birim dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir.

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.4.1.1 Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav ile giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik

Kanıt B.4.1.2 Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Esasları Yönergesi

Kanıt B.4.1.3 Ders dağılımları bölüm toplantısı

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk düzeyi 3

Üniversite genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilecek eğitimlerin planlaması Kastamonu Üniversitesi eğitimcilerin eğitimi prosedürüne **(Kanıt B.4.2.1)** uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.

Bu eğitimler ile öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri güçlendirilmektedir. Eğitimcilerin eğitimi kapsamında “Etkili Zaman Yönetimi ve Başarı” **(Kanıt B.4.2.2)**, “Yetişkin Eğitimi ve Güncel Sorunlar” **(Kanıt B.4.2.3)**, “Çoktan Seçmeli Soruların Temel Özellikleri, Avantaj/Dezavantajları, Etkili Çoktan Seçmeli Soru Hazırlama İlkeleri” gibi eğitimler düzenlenmiştir.

Kanıtlar Listesi

Kanıt B.4.2.1 KYS-PR-017 Eğitimcilerin eğitimi prosedürü

Kanıt B.4.2.2 Eğitimcilerin eğitimi kapsamında “Etkili Zaman Yönetimi” eğitimi

Kanıt B.4.2.3 Eğitimcilerin eğitimi kapsamında “Yetişkin Eğitimi ve Güncel Sorunlar” eğitimi

Kanıt B.4.2.4 Eğitimcilerin eğitimi kapsamında “Çoktan Seçmeli Soruların Temel Özellikleri, Avantaj/Dezavantajları, Etkili Çoktan Seçmeli Soru Hazırlama İlkeleri” eğitimi

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk düzeyi 3

Birimdeki öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetlerini/gerçekleştirdikleri görevleri takdir etmek ve motivasyonlarını artırmak için öğretim elemanlarına dekanlık tarafından teşekkür yazıları iletilmektedir **(Kanıt B.4.3.1)**.

Kanıt Listesi

Kanıt B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme teşekkür yazısı

C. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi 4

Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde yapılan araştırma süreçlerinin yönetimi ve kontrolü kısa ve uzun vadede nitelik ve nicelik olarak düzenli bir şekilde takip edilmektedir (**Kanıt C.1.1.1**). Bu amaçla yapılması planlanan ve yapılan çalışmalar yıllık hedef ve faaliyet raporlarında yer alacak şekilde önceden belirlenmekte ve gerçekleşme durumları bu raporlarda takip edilmektedir (**Kanıt C.1.1.2**). Ayrıca uzun vadede hedef ve performanslar UNIS Kastamonu Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi üzerinden de takip edilmektedir (**Kanıt C.1.1.3**). Akademik personelin performans göstergelerinin artırılması ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanabilmesi amacıyla TÜBİTAK, Ulusal Ajans ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğüne başvuruları teşvik edilerek ilgili kurumlardan destek alınmaya devam edilmektedir (**Kanıt C.1.1.4 ve Kanıt C.1.1.5**). Çalışmaların niteliğinin artırılması amacıyla etik kurul izni gerektiren araştırmalar için üniversitemizde Sosyal ve Beşeri Bilimler Bilimsel Araştırmalar Yayın Etiği Kurulu ve Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu mevcuttur ve öğretim üyelerimiz etik olurlarını almaktadırlar (**Kanıt C.1.1.6**). Tüm bu süreçlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi ve geliştirilebilmesi için birimizde Birim Kalite Komisyonu bünyesinde Araştırma ve Geliştirme Alt Grubu görevine devam etmektedir (**Kanıt C.1.1.7**).

Kanıtlar:

Kanıt C.1.1.1. Dekanlık Bölümler UNİS Yazışması

Kanıt C.1.1.2. Performans Sonuçları - UNIS Kastamonu Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi

Kanıt C.1.1.3. Performans Sonuçları-Kastamonu Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi

Kanıt C.1.1.4. Erasmus+ Proje Desteği

Kanıt C.1.1.5. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Proje Desteği

Kanıt C.1.1.6. Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurul Sonuç Yazısı

Kanıt C.1.1.7. Spor Bilimleri Fakültesi Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi 3

Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde görev yapan öğretim elemanları, akademik faaliyetlerini YÖK Akademi platformu üzerinden entegre bir biçimde yürütmekte olup, bu sistem aracılığıyla gerçekleştirilen bilimsel çalışmalara ilişkin kapsamlı ve aydınlatıcı nitelikte veri ve istatistiklere erişim sağlanmaktadır (**Kanıt C.1.2.1**). Fakülte çatısı altında yer alan Spor Yöneticiliği, Antrenörlük Eğitimi ile Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği bölümleri, aktif olarak eğitim-öğretim süreçlerini sürdürmekte ve ilgili programlar aracılığıyla alanında nitelikli insan kaynağı yetiştirilmesine katkı sunmaktadır. Söz konusu bölümlerde ders veren öğretim elemanları; SCI, SCI Expanded, SSCI ve AHCI indeksleri kapsamında yer alan uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan bilimsel makalelerin yanı sıra, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan bildiriler, bu bildirilerin tam metin olarak kitaplarda yayımlanması, ayrıca uluslararası düzeyde basılan kitaplar ve kitap bölümleri gibi çok sayıda akademik yayına imza atmaktadır. Bununla birlikte fakültenin 2024 yılı içerisinde üretilen bilimsel yayınları, yürütülen akademik ve bilimsel faaliyetleri ile bu faaliyetler kapsamında gerçekleştirilen satın alma işlemleri ve bütçe harcamalarına ilişkin ayrıntılı veriler, Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu'nda sistematik ve kapsamlı bir biçimde sunulmuştur (**Kanıt C.1.2.2**).

Kanıtlar:

Kanıt C.1.2.1 Akademik Personelin YÖK Akademik Sayfası

Kanıt C.1.2.2 Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi 4

Fakültemiz bünyesinde, 2025 yılı itibari ile 17 doktora derecesine sahip araştırmacı yer almaktadır ve bu sayı fakültemizdeki toplam öğretim elemanı sayının %70,83'üne tekabül etmektedir. Doktora derecesine sahip bu öğretim elemanlarının bölümlere göre dağılımı; 7 Antrenörlük Eğitimi, 5 Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği ve 5 Spor Yöneticiliği şeklinde olmaktadır. Bununla birlikte fakültemizde 4 öğretim görevlisi ve 3 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Fakültemizde yer alan akademik personelin, eğitim programları, hizmet içi eğitimleri, eğitimcilerin eğitimi programları, gelişim seminerleri ve araştırma projelerine yönelik etkinlikler ile akademik ve sosyal gelişimleri desteklenmektedir (**Kanıt C.2.1.1, Kanıt C.2.1.2, Kanıt C.2.1.3**). Ayrıca fakültemiz bünyesinde görev yapan akademik personellerden yıl ve dönem içerisinde gerçekleştirmeyi tasarladıkları yayın, proje ve diğer hedefleri periyodik olarak istenmekle birlikte, belirli aralıklar ile de hedeflerin gerçekleşme durumu ve süreci takip edilmektedir (**Kanıt C.2.1.4**). Fakültemiz, Kastamonu Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüyle iş birliği kapsamında sporun tüm paydaşlarının da katılımıyla üniversitemiz uhdesinde bir spor çalıştayı tertip etmiş durumdadır (**Kanıt C.2.1.5**).

Kanıtlar:

Kanıt C.2.1.1 Eğitimcilerin Eğitimi

Kanıt C.2.1.2 Hizmet İçi Eğitim

Kanıt C.2.1.3 Bologna Süreçleri Bilgilendirme Eğitimi

Kanıt C.2.1.4 Kişisel Performans Hedefleri

Kanıt C.2.1.5 Kastamonu Spor Çalıştayı

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi 4

Fakültemiz bünyesinde her dönem sonunda yapılan Akademik Kurul Toplantılarında açık ve şeffaf olarak Kastamonu Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) Performans Modülü üzerinden birim içindeki tüm akademik personelin eser, atıf, kitap, patent, araştırma ve

proje çalışmaları olarak tüm hedefleri; öğretim elemanı, bölüm ve fakülte bazlı olarak ayrı ayrı incelenip, bu hedeflere ilişkin uyum ve sapmalar periyodik ve sistematik olarak izlenip değerlendirilmektedir (**Kanıt C.3.1.1, Kanıt C.3.1.2, Kanıt C.3.1.3, Kanıt C.3.1.4, Kanıt C.3.1.5**). Yapılan tüm bu çalışma ve araştırmaların periyodik ve sistematik olarak bir oluşum tarafından incelenip devamlılığının sağlanabilmesi, nitelik ve nicelik açısından geliştirilmesi için fakültemiz Birim Kalite Komisyonu bünyesinde Araştırma ve Geliştirme Alt Grubu oluşturularak, yapılan ve yapılması hedeflenen tüm çalışma ve araştırmalar takip edilmektedir (**Kanıt C.3.1.6**).

Kanıtlar:

Kanıt C.3.1.1 Spor Bilimleri Fakültesi Akademik Kurul Toplantısı UNIS Hedef Değerlendirme

Kanıt C.3.1.2 Akademik Veri Yönetim Sistemi Yazısı

Kanıt C.3.1.3 Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) Hedef ve Performans Tablosu

Kanıt C.3.1.4 Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) Öğretim Elemanı Ekranı

Kanıt C.3.1.5 Spor Bilimleri Fakültesi Hedef ve Faaliyet Planı Yazısı

Kanıt C.3.1.6 Spor Bilimleri Fakültesi Birim Kalite Komisyonu Araştırma ve Geliştirme Alt Grubu

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Olgunluk düzeyi 4

Akademik personel ile araştırmacıların bilimsel ve akademik faaliyetlerinin düzenli aralıklarla izlenmesi ve değerlendirilmesi büyük önem taşımaktadır. Bu sürecin sağlıklı bir biçimde yürütülebilmesi amacıyla, Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS) üzerinde yer alan akademik verilerin güncel tutulması istenmektedir. Bununla birlikte, üniversite genelinde aktif olarak kullanılan Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNİS) aracılığıyla öğretim elemanlarının akademik performansları sistematik ve periyodik olarak değerlendirilmektedir (**Kanıt C.3.2.1, Kanıt C.3.2.2**).

Akademik personelin her yıl için belirlenen yayın hedeflerine ulaşması beklenmekte; yıl sonunda bu hedeflerin gerçekleşme düzeyi ayrıntılı biçimde analiz edilmektedir. Üniversite tarafından

kullanıma sunulan KVYS (Kalite Veri Yönetim Sistemi) ile bu süreçler takip edilmektedir. Değerlendirme sonuçları, tablo ve grafiklerle desteklenen istatistiksel raporlar hâline getirilerek kayıt altına alınmaktadır. Hazırlanan bu raporlar, her yıl düzenlenen fakülte akademik kurul toplantılarında paylaşmakta ve öğretim elemanlarının görüş ve katkılarıyla kapsamlı şekilde ele alınmaktadır. Bu değerlendirme süreci, akademik hedeflerin yeniden gözden geçirilmesine ve performansın geliştirilmesine yönelik stratejilerin belirlenmesine önemli katkı sunmaktadır (**Kanıt C.3.2.3, Kanıt C.3.2.4, Kanıt C.3.2.5**). Ayrıca araştırmacılar, her yıl akademik teşvik başvurusunda bulunabilmekte; başvurular, belirlenen ölçütlerin sağlanıp sağlanmadığının tespiti amacıyla ilgili akademik teşvik komisyonu tarafından değerlendirilmektedir (**Kanıt C.3.2.6**).

Kanıtlar:

Kanıt C.3.2.1 Akademik Veri Yönetim Sistemi

Kanıt C.3.2.2 Unis Tanıtım Rehberi

Kanıt C.3.2.3 KVYS Yıllık Hedef ve Faaliyet Programı

Kanıt C.3.2.4 Akademik Kurul Toplantısı

Kanıt C.3.2.5 Performans Sonuçları

Kanıt C.3.2.6 Akademik Teşvik Komisyon Raporu

D. TOPLUMSAL KATKI

D. 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi (5)

Kastamonu Üniversitesi, Spor Bilimleri Fakültesi, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) ile uyumlu biçimde; dezavantajlı bireyleri de kapsayan, toplumun ve çevrenin güncel ihtiyaçlarına yanıt veren ve ölçülebilir değer üreten toplumsal katkı faaliyetlerini kurumsal bir yapı ve süreç yaklaşımıyla yürütmektedir (**Kanıt D.1.1.1, Kanıt D.1.1.2, Kanıt D.1.1.3, Kanıt D.1.1.4**). Birimin toplumsal katkı faaliyetleri; stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda planlanmakta, çeşitli iş birlikleri, kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ve birim bünyesindeki alt birimler/koordinasyon yapıları üzerinden yürütülen eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık uygulamalarıyla **çeşitlenmektedir (Kanıt D.1.1.5, Kanıt D.1.1.6, Kanıt D.1.1.7)**. Bu faaliyetler; hedef kitle, erişim düzeyi, paydaş katılımı, memnuniyet ve etki çıktıları gibi göstergeler üzerinden düzenli olarak izlenmekte, izleme sonuçları raporlanarak karar alma süreçlerine entegre

edilmektedir (**Kanıt D.1.1.8**). Birimde kullanılan izleme mekanizması ve süreçleri yerleşik, sürdürülebilir ve tekrarlanabilir nitelikte olup; elde edilen bulgular doğrultusunda süreç, içerik ve kaynak kullanımına yönelik iyileştirme adımları planlanmakta ve uygulamaya alınmaktadır. İyileştirme döngüsüne ilişkin alınan kararlar, uygulama çıktıları ve etki sonuçları kanıtlarla izlenebilir şekilde kayıt altına alınarak, toplumsal katkı süreçlerinin sürekli gelişimi güvence altına alınmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi (4)

Toplumsal katkı çalışmalarının sürdürülebilir biçimde yürütülebilmesi için gerekli olan kaynakların yeterliliği ve çeşitliliği düzenli olarak izlenmekte, bu kaynakların güçlendirilmesine yönelik gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu kapsamda, toplumsal katkı projelerinde ihtiyaç duyulan malzemeler fakültemizin 3.2 harcama kaleminden temin edilerek ilgili öğretim elemanlarına teslim edilmektedir. Ayrıca, üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi aracılığıyla toplumsal katkı projelerine finansal destek sağlanabilmektedir. 2024 yılı içerisinde kabul alan projelerin her biri için yaklaşık 1940 TL olmak üzere toplam 268.000 TL bütçe sağlanmıştır (**Kanıt D.1.2.1**). 2024 yılında bir proje için bütçe en fazla 2000 iken 2025 yılında bütçe 3500 TL olarak belirlenmiştir. Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Sosyal Sorumluluk Projeleri Ofisi tarafından yayımlanan Sosyal Sorumluluk Projeleri Uygulama Usul ve Esasları kapsamında, sosyal sorumluluk projelerine yönelik mali destek hususları açıkça belirtilmiştir (**Kanıt D.1.2.2**) Fakültemiz, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliği için gerekli olan mali, fiziksel ve insan kaynaklarını stratejik hedefleri doğrultusunda yönetmektedir. Bu kaynakların kullanımı; öğrenci toplulukları, akademik danışmanlar ve Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı eş güdümlüyle kurumsallaşmış bir yapı içerisinde gerçekleştirilmektedir.

Toplumsal katkı kapsamında planlanan etkinlikler için ihtiyaç duyulan fiziksel mekanlar (Ay Yıldız Yaşam ve Spor Merkezi, Çok Amaçlı Salon vb.) ve mali kaynaklar (yolluk, yevmiye vb. giderler), birimin tanımlı süreçleri ve KYS-FRM-757 numaralı Etkinlik Talep Formu mekanizmasıyla kayıt altına alınarak karşılanmaktadır. (**Kanıt D.1.2.3**). Toplumsal katkı kaynaklarının dağılımı ve etkinliği, ilgili alt komisyonumuzda yer alan üyeler tarafından periyodik olarak izlenmekte ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıt D.1.2.1 2024 Yılı TTO Sosyal Sorumluluk Projeleri Ofisi Yıllık Faaliyet Raporu

<https://sosyalofis.kastamonu.edu.tr/images/2024%20SSP%20Ofisi%20Yillik%20Raporu.pdf>

Kanıt D.1.2.2 Sosyal Sorumluluk Projeleri Uygulama Usul ve Esasları

<https://sosyalofis.kastamonu.edu.tr/index.php/usul-ve-esaslar>

Kanıt D.1.2.3: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Etkinlik Talep Formu ve Topluluk Yönetim Kurulu Karar Tutanağı.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi (5)

Birimde, toplumsal katkı performansının takibi ve ölçümü amacıyla düzenli ve kalıcı uygulamalar için standartlar oluşturulmuştur. Ders kapsamında ve ders dışı zamanlarda, toplumu ve doğal çevreyi ilgilendiren çalışmalar **(Kanıt D.2.1.1)**. Kanıt, özellikle dezavantajlı kesimlerin gereksinimleri dikkate alınarak tasarlanmaktadır **(Kanıt D.2.1.2)**. Bu çalışmalar, toplumun taleplerine yönelik biçimde programlanmakta ve birim seviyesinde hayata geçirilmektedir. Faaliyetler, resmi yazılar ve görevlendirme kararları ile koordineli bir şekilde yürütülmektedir **(Kanıt D.2.1.3-Kanıt D.2.1.12)**.

Kanıtlar Listesi

Kanıt D.2.1.1 Topluma Hizmet Uygulamaları Dersi Etkinliği Görseli

Kanıt D.2.1.2 Sosyal Sorumluluk Projesi Salon Tahsisi Yazısı

Kanıt D.2.1.3 Sosyal Ofis Akademisyen Proje Başvuru Formu

Kanıt D.2.1.4 Akademisyen Sosyal Sorumluluk Projesi Sonuç Formu

Kanıt D.2.1.5 Öğrenci Sosyal Sorumluluk Projesi Başvuru Formu

Kanıt D.2.1.6 Öğrenci Sosyal Sorumluluk Projesi Sonuç Formu

Kanıt D.2.1.7 Kabul Edilen Sosyal Sorumluluk Projeleri Açıklanması

Kanıt D.2.1.8 Bölüm İzin Talep Yazısı

Kanıt D.2.1.9 İl Milli Eğitim İzin Talep Yazısı

Kanıt D.2.1.10 İzinleri Alınan Proje Uygulaması Fotoğrafları

Kanıt D.2.1.11 Spor Yaralanmalarından Korunma ve Rehabilitasyon Dersi Etkinlik Resimleri

Kanıt D.2.1.12 Koşu Topluluğu Faaliyetleri için Saha Tahsisi Yazısı

GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

1. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

- Dış paydaş katılımlı toplantı sayısı artırılmalıdır.

2. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları artırılmalıdır.

3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

- Araştırma projelerine başvuru sayısı artırılmalıdır.

4. TOPLUMSAL KATKI

- Toplumsal katkı etkinlikleri düzenli olarak kayıt altına alınmalıdır.