

T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
SPOR YÖNETİCİLİĞİ BÖLÜMÜ
SPOR YÖNETİMİ UYGULAMASI YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1- (1) Bu yönergenin amacı; spor yöneticisi adaylarının eğitim-öğretim programlarında yer alan konuları uygulama içinde görmeleri, yöneticilikle ilgili kazanmış oldukları bilgi, beceri, tutum ve alışkanlıklarını gerçek iş ortamı içinde uygulayabilmeleri ve mezuniyet sonrası çalışma hayatına kısa sürede uyum sağlayabilmeleri için öğrenciyi deneyim sahibi yapacak çalışmalara ilişkin kuralları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu yönerge; Kastamonu Üniversitesi, Spor Bilimleri Fakültesi, Spor Yöneticiliği Bölümü öğrencilerini kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu Yönerge;

- a) 2547 Sayılı Yükseköğretim kanununun ilgili hükümleri,
- b) Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Hükümlerine göre hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 – (1) Bu Yönergede geçen deyimler ve tanımlar aşağıda belirtilmiştir.

- | | | |
|--|---|---|
| a) Üniversite | : | Kastamonu Üniversitesini, |
| b) Senato | : | Kastamonu Üniversitesi Senatosunu, |
| c) Fakülte | : | Spor Bilimleri Fakültesini, |
| d) Dekanlık | : | Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığını, |
| e) Kurul | : | Spor Bilimleri Fakülte Kurulunu, |
| f) Yönetim Kurulu | : | Spor Bilimleri Fakültesi Yönetim Kurulunu, |
| g) Bölüm | : | Spor Yöneticiliği Bölümünü, |
| h) Başkanlık | : | Spor Yöneticiliği Bölüm Başkanlığını, |
| ı) Yönerge | : | Kastamonu Üniversitesi, Spor Bilimleri Fakültesi, Spor Yöneticiliği Bölümü Uygulama Yönergesini, |
| j) Resmi Kuruluş | : | Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra teşkilatları ile Spor Federasyonları ve sporla ilgili birimleri bulunan diğer kamu kuruluşlarını, |
| k) Özel Kuruluş | : | Sporla ilgili faaliyetleri bulunan tüzel kişiliğe haiz tüm özel kuruluşları, |
| m) Spor Yönetimi Uygulaması Komisyonu: | | Kastamonu Üniversitesi, Spor Bilimleri Fakültesi, Spor Yöneticiliği Bölümü öğrencilerinin uygulama Spor Yönetimi Uygulamasını takip eden komisyonu, |
| n) Spor Yönetimi Uygulaması | : | Kastamonu Üniversitesi, Spor Bilimleri Fakültesi, Spor Yöneticiliği Bölümü öğrencilerinin yöneticilik uygulamasını ifade eder. |

Spor Yönetimi Uygulaması Süresi

Madde 5 – (1) Uygulama dersi en az bir yarıyla eşdeğer olmak üzere yapılır. Bu dersin hangi yarıyılarda ve kaç yarıyıl olarak verilmesi gerektiği Kastamonu Üniversitesi Senatosunca kabul edilmiş olan eğitim-öğretim programlarında belirtilir. Ancak uygulama dersini sadece bir yarıyıl olarak verildiği durumlarda bu dersin 8. yarıyılıda verilmesi zorunludur.

(2) Uygulama dersi, haftada en az bir gün olmak üzere bölümün haftalık ders programında yer alır.

Madde 6 – (1) Uygulama; komisyonun öğrencinin uygulama başvurusunu kabul ettiği tarihten önce başlatılamaz.

Madde 7 – (1) Aynı birim içinde birden fazla başvuru olduğu takdirde uygulama yeri kontenjanları komisyon tarafından öğrencilere sırası ile mezuniyet ve akademik başarı durumları gibi hususlar dikkate alınarak dağıtılır.

Madde 8 – (1) Her öğrenci, mezun olabilmek için bu yönerge hükümleri uyarınca yapılması gereken Spor Yönetimi Uygulamalarını başarı ile tamamlamak zorundadır.

Madde 9 – (1) Öğretim planında bir derse ilişkin olarak ayrıca belirtilen uygulama çalışmaları ve yarıyıl içinde yapılan çalışmalar Spor Yönetimi Uygulamasına dahil değildir.

Madde 10– (1) Yaz okuluna devam eden öğrenciler, yaz okulu süresince Spor Yönetimi Uygulaması yapamazlar.

(2) Çift Ana Dal programında olan öğrenciler, hem Ana Dal lisans hem de Çift Ana Dal programının Spor Yönetimi Uygulamasını yapacaktır.

Spor Yönetimi Uygulaması Yeri

Madde 11 – (1) Hangi öğrencinin nerede Spor Yönetimi Uygulaması yapacağına öğrenci talepleri dikkate alınarak Bölüm Spor Yönetimi Uygulaması Komisyonu karar verir.

Madde 12 – (1) Uygulamalar sporla ilgili kamu ve özel kuruluşlarda yapılabilir. Uygulama öncelikle Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra teşkilatlarında yapılır. Ancak uygulama öğrenci tarafından bulunan ve kabul yazısı veren kuruluşlarda da komisyon tarafından uygun görüldüğü takdirde yapılabilir.

Spor Yönetimi Uygulaması Dosyası

Madde 13 – (1) Uygulama Belgeleri;

- İş yerine yazılan resmi yazı
- Spor Yönetimi Uygulaması Başarı Belgesi Formu (Belge bölüm, öğrenci işleri ve Spor Yönetimi Uygulaması yapılan kuruluşta saklanmak üzere üç (3) adet hazırlanır)
- Spor Yönetimi Uygulaması Raporu Kimlik Formu
- Spor Yönetimi Uygulaması Raporu Formatı
- Fakülte Spor Yönetimi Uygulaması Yönergesi
- Spor Yönetimi Uygulaması Kuralları

Rehber Öğretim Elemanlarının ve Öğrenci Gruplarının Tespiti

Madde 14 – (1) Bölüm Başkanlığı uygulamayı yönetecek rehber öğretim elemanlarını ve her öğretim elemanına düşecek öğrenci sayısını belirler.

Uygulamanın Değerlendirilmesi

Madde 15 – (1) Uygulamada devam zorunludur. Mezun olabilmek için öğrencilerin uygulamalarını belirtilen sürede başarı ile tamamlaması gerekir.

Madde 16 – (1) Uygulamaya gönderilen öğrenci bu uygulamasını başarı ile tamamlayamaz ya da komisyonca yetersiz görülürse takip eden ilk uygulama döneminde tekrar eder.

Madde 17 – (1) Uygulamaya giden her öğrenci uygulamasını; bu yönergede belirtilen uygulama kuralları ve iş yerindeki uygulama yöneticisinin direktifleri çerçevesinde yapmak zorundadır.

Öğrencinin Görev ve Sorumlulukları

Madde 18 – (1) Uygulamaya katılan öğrenciler uygulama süresince iş yeri çalışma disiplinine ilişkin mevzuata ve Fakülte Disiplin Yönetmeliği hükümlerine uymakla yükümlüdür.

Madde 19 – (1) Uygulama yerinde öğrenciler araç-gereç ve malzemeleri özenle korumalı ve kullanılmalıdır. Aksi halde iş yerine verdikleri zarardan şahsen sorumludurlar.

İş Yerinin Görev ve Sorumlulukları

Madde 20 – (1) Öğrencilerin iş yerlerinde programlarıyla ilgili dalda çalışmalarına önem vermeli ve mümkün olduğunca değişik birimlerde çalıştırılarak bilgi, beceri ve deneyim kazanmaları sağlanmalıdır.

Madde 21 – (1) Öğrenciler uygulamanın amacı dışında görevlendirilemezler.

Madde 22 – (1) Uygulamasını bitiren öğrencinin “gizli” uygulama başarı belgesi dekanlığa iş yerince gönderilir.

Uygulama Sonrası Yapılacak İşlemler

Madde 23 – (1) Uygulamanın bitiminden itibaren 20 (yirmi) gün içinde öğrenci uygulama ile ilgili belgeleri komisyon başkanlığına elden teslim eder.

Madde 24 – (1) Uygulama sonrası ilgili belgeler komisyonca değerlendirilerek öğrencinin başarılı olup olmadığına karar verilir.

Madde 25 – (1) Bu belgelerin değerlendirilmesi sırasında öğrenci gerekirse uygulama mülakatına çağrılabilir.

Madde 26 – (1) Uygulama belgelerinin tesliminden itibaren sonuçlar en geç bir ay içerisinde ilan edilir.

Diğer Hükümler

Madde 27 – (1) Bu yönergede belirtilmeyen hususlarda Fakülte Kurulu karar verir.

Yürürlük

Madde 28 – (1) Bu yönerge Kastamonu Üniversitesi Senatosunca onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 29 – (1) Bu yönergeyi Kastamonu Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığı yürütür.